Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы

муниципального образования

г.п. Зеленоборский

от 18.02.2021 № 4

**ПЛАН**

**основных мероприятий по противодействию коррупции**

**в Совете депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район на 2021-2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения  мероприятия | Исполнитель |
| **1.** | **Организационные мероприятия** | | |
| 1.1. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Секретарь комиссии |
| 1.2. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в городском поселении Зеленоборский Кандалакшский районе, главой администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Секретарь комиссии |
| 1.3. | Подготовка проектов соответствующих НПА для приведения их в соответствие с вновь принятыми НПА Мурманской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции | По мере необходимости | Аппарат Совета депутатов |
| 1.4. | Размещение плана мероприятия по противодействию коррупции на официальном сайте администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район |  | Аппарат Совета депутатов |
| **2.** | **Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы, при замещении муниципальных должностей** | | |
| 2.1. | Обеспечение в установленном порядке сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими, замещающими должности руководителей ОМС городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район. | Январь-апрель 2021,2022,2023 | Аппарат Совета депутатов |
| 2.2. | Осуществление анализа сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Кандалакшский район, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский районо своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов их семей | В течение 2021-2023 | Аппарат Совета депутатов |
| 2.3. | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей городского поселения Зеленоборский в Совете депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, должности муниципальной службы руководителя ОМС городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район. | При поступлении на службу | Аппарат Совета депутатов |
| 2.4. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими, замещающими должности руководителей органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, и соблюдения ими требований к служебному поведению. | На основании поступившей информации | Аппарат Совета депутатов |
| 2.5. | Утверждение списков муниципальных служащих, которые обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно до 31 декабря | Аппарата Совета депутатов |
| 2.6. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов на постоянной основе, муниципальными служащими, замещающими должности руководителей органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, в том числе контроля за актуализацией сведений содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В течение 2021-2023 | Аппарат Совета депутатов |
| 2.7. | Направление сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения его в Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее – Реестр), либо исключения из сведений из Реестра по основаниям, указанным в Положении о Реестре, утвержденным постановлением Правительства РФ от 05.03.2018 № 228, для последующего направления в Правительство МО | При наступлении события | Аппарат Совета депутатов |
| 2.8. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальных служащих Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальных служащих, замещающих должности руководителей органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, на официальном сайте администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район | Не позднее 15 мая 2021  Не позднее 15 мая 2022  Не позднее 15 мая 2023 | Аппарат Совета депутатов |
| 2.9. | Организация работы по обеспечению реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | По мере необходимости | Аппарат Совета депутатов |
| 2.10. | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими, замещающими должности руководителей органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение 2021-2023 гг. | Аппарат Совета депутатов |
| 2.11. | Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими муниципальные должности городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими, замещающими должности руководителей органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Постоянно | Аппарат Совета депутатов |
| 2.12. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район, муниципальными служащими, замещающими должность руководителей органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч. 2 ст. 11 ЗМО от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» | В течение 2021-2023 гг. | Аппарат Совета депутатов |
| 2.13. | Обеспечение представления муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать | Январь-апрель 2021,  Январь-апрель 2022  Январь-апрель 2023 | Аппарат Совета депутатов |
| 2.15. | Оказание муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства РФ и Мурманской области о противодействии коррупции | В течение 2021-2023 | Аппарат Совета депутатов |
| **3** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с Законодательством Мурманской области | В течение 2021-2023 | Аппарат Совета депутатов |
| 3.2. | Своевременное устранение выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов | В течение 5 календарных дней после выявления | Ответственные за заработку НПА |
| 3.3. | Своевременное устранение в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, юстиции | В течение срока, указанного в предписании контрольных и надзорных органов | Ответственные за заработку НПА |
| 3.4. | Своевременное и обязательное рассмотрение заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы | В течение 30 рабочих дней | Ответственные за заработку НПА |
| 3.5. | Размещение нормативных правовых актов и их проектов по противодействию коррупции на официальном сайте администрации для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | В течение 2021-2023 | Аппарат Совета депутатов |
| 3.6. | Проведение анализа жалоб и обращений граждан к Главе городского поселения Зеленоборский Кандалакшский район на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | По мере поступления | Аппарат Совета депутатов |
| **4** | **Антикоррупционное образование** | | |
| 4.1. | Направление на профессиональную переподготовку, повышение квалификации муниципальных служащих и должностных лиц органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | В течение 2021-2023 | Аппарат Совета депутатов |
| **5.** | **Противодействие в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | |
| 5.1. | Контроль за соблюдением законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | В течение 2021-2023 | Аппарат Совета депутатов |