**ИНФОРМАЦИЯ**

 **о выполнении плана основных мероприятий по противодействию коррупции**

**в администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на 2021-2023 годы (за 2022 год)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель | Информация об исполнении мероприятия |
| **1.** | **Организационные мероприятия** |
| 1 | Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства в сфере противодействия коррупции с целью выявления изменений и своевременного их учета | постоянно | ответственные за разработку НПА  | Осуществляется постоянный мониторинг действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. |
| 2. | Разработка и принятие нормативных правовых актов в связи с изменениями федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции | постоянно | ответственные за разработку НПА | Обеспечивается совершенствование и корректировка муниципальной антикоррупционной нормативной правовой базы, в том числе в связи с вносимыми изменениями в законодательство Российской Федерации. Проводится актуализация муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. |
| 3. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поседению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Председатель Комиссии | Организовано и проведено 2 заседания Комиссии:01.02.2022 рассмотрена пояснительная записка о возможном конфликте интересов.28.04.2022 рассмотрено решение о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами РФ, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. |
| 4. | Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, подведомственными муниципальными учреждениями по вопросам противодействия коррупции | постоянно | ответственные за противодействие коррупции | Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, подведомственными муниципальными учреждениями по вопросам предупреждения и противодействия коррупции регулярно реализуется в форме: информационного обмена; организации и проведения совместных мероприятий в сфере противодействия коррупции, проведения конференций, семинаров, мониторинговых исследований, социологических опросов. |
| 5. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2025 г. | в 2023 | ответственные за противодействие коррупции |  |
| 6. | Направление в Министерство юстиции Мурманской области предложений в проект плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области | при наличии | ответственные за противодействие коррупции | Предложения в проект плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Мурманской области отсутствуют. |
| **II** | **Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы** |
| 1. | Обеспечение предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом Мурманской области | 1 квартал | специалист по кадровой работе | Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом Мурманской области предоставлены муниципальными служащими своевременно. |
| 2.  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых муниципальными служащими сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом Мурманской области | по мере поступления | специалист по кадровой работе | Основания для проведения проверок достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствахимущественного характера отсутствуют. |
| 3. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом Мурманской области | при поступлении на муниципальную службу | специалист по кадровой работе  | Проанализированы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих в 2022 году на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей. Информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению,мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах не выявлено. |
| 4. | Организация размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности на официальном сайте  | в соответствии с действующим законом | специалист по кадровой работе | По окончанию срока предоставления сведений за отчетный период необходимая информация размещена на официальном сайте органа местного самоуправления. |
| 5. | Осуществление мероприятий по кадровому укреплению администрации и структурных подразделений | в течение всего периода | Глава администрации, специалист по кадровой работе | Осуществляется работа по обучению и повышению квалификации кадров, ведется учет текущей и перспективной потребности в кадрах. Совершенствуется деятельность по подбору и расстановке кадров для замещения должностей муниципальной службы. |
| 6. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции | постоянно | Глава администрации, специалист по кадровой работе  | При поступлении на муниципальную службу граждане знакомятся с нормативными правовыми актами, с методическими рекомендациями (буклетами) по противодействию коррупции, в том числе о необходимости соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. В трудовом договоре работник расписывается об ознакомлении с данными НПА.При прохождении аттестации, муниципальным служащим задаются вопросы антикоррупционной направленности, вопросы, связанные с ограничениями и запретами на муниципальной службе.С муниципальными служащими проводятся индивидуальные консультации и разъяснительная работа по вопросам антикоррупционной направленности, а также муниципальные служащие знакомятся с методическими материалами и обзорами практик законодательства РФ о противодействии коррупции во вопросы предотвращениями урегулирования конфликта интересов. |
| 7. | Проведение совещаний (семинаров) с муниципальнымислужащими по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений с целью формирования представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями | ежеквартально |  Глава администрации, специалист по кадровой работе  | В отчетном периоде муниципальные служащие, впервые поступивших на муниципальную службу приняли участие совещании «Ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих муниципальные должности» проводимых специалистом по кадровой работе. |
| 8. | Принятие мер по предотвращению использования в неслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности | постоянно | Глава администрации   | За отчетный период с муниципальными служащими проведены разъяснительные мероприятия (беседы). |
| **III** | **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** |
| 1. | Взаимодействие с Министерством юстиции Мурманской области по применению методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | постоянно | ответственные за разработку НПА | На постоянной основе осуществляется взаимодействие с Министерством юстиции Мурманской области по применению методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. |
| 2. | Проведение мониторинга правоприменения положений нормативно-правовых актов | по плану | юрисконсульт | За отчетный период в целях получения информации о состоянии правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции регулярно осуществлялся сплошной мониторинг, при проведении которого проанализирована практика применения нормативных правовых актов, действующих в данной сфере.  |
| 3. | Размещение нормативно-правовых актов и проектов НПА на официальном сайте в сети Интернет, АРМ «Муниципал» в соответствии с законодательством Мурманской области | постоянно | ответственный за размещение информации на сайте | Осуществляется регулярное опубликование нормативно-правовых актов и проектов НПА на официальном сайте органа местного самоуправления, размещение АРМ «Муниципал» в соответствии с законодательством Мурманской области. |
| 4. | Предоставление в Министерство юстиции Мурманской области предложений о включении нормативных правовых актов Мурманской области в план-график антикоррупционной экспертизы, проводимой в ходе мониторинга правоприменения | ежегодно до 01 ноября | ответственные за разработку НПА | В отчетном периоде предложения о включении нормативных правовых актов Мурманской области в план-график антикоррупционной экспертизы, проводимой в ходе мониторинга правоприменения не направлялись. |
|  5. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам, вступившим в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормированных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | по мере необходимости | юрисконсульт | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики не осуществлялось, в связи с отсутствием судебных актов, вступивших в законную силу в течение отчетного периода. |
| **IV** | **Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики** |
| 1. | Информирование населения муниципального образования Кандалакшский район через официальный сайт администрации о ходе реализации антикоррупционной политики | в течение2021 - 2023 гг. | ответственные за противодействие коррупции  | На официальном сайте администрации сформирован раздел «Противодействие коррупции». В этом разделе размещены нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции; методические материалы; рекомендации, памятки, новости по противодействию коррупции; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Постоянно проводится работа по актуализации информации и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции. |
| 2. | Организация и проведение ежегодной конференции по итогам реализации антикоррупционной политики, приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря. | декабрь 2021, 2022, 2023 |  ответственные за противодействие коррупции  | В отчетном периоде с участием муниципальных служащих, сотрудников подведомственных учреждений проведено семинарское совещание, приуроченное к Международному дню борьбы с коррупцией. |
| 3. | Обобщение опыта по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления | в течение2021 - 2023 гг. | ответственные за противодействие коррупции  | Публикации, выступления антикоррупционной направленности должностных лиц органов местного самоуправления в средствах массовой информации. |
| **V** | **Антикоррупционное образование** |
| 1. | Проведение мониторинга принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы  | в течение2021 - 2023 гг. | ответственные за противодействие коррупции  | По результатам проведенного мониторинга рекомендовано обеспечить распространение печатной продукции, памяток, листовок, методических пособий с информацией об антикоррупционной деятельности в подведомственных и бюджетных учреждениях, а также в отдаленных населенных пунктах с привлечением старосты села; мероприятия осуществлены. |
| 2. | Направление на профессиональную переподготовку, повышение квалификации муниципальных служащих и должностных лиц органов местного самоуправления | в течение2021 - 2023 гг.  |  ответственные за противодействие коррупции  | На повышение квалификации направлен 2 муниципальных служащих. |
| **VI** | **Антикоррупционный мониторинг** |
| 1. | Анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности администрации муниципального образования | постоянно | ответственные за противодействие коррупции  | Жалоб и обращений граждан о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих не поступало. |
| 2. | Осуществление мониторинга реализации плана по противодействию коррупции | один разв квартал | ответственные за противодействие коррупции  | Антикоррупционный мониторинг проведен в соответствии с утвержденным планом. |
| 3. | Проведение мониторинга правоприменения положений законодательства Российской Федерации, связанного с повседневными потребностями граждан, с целью выявленияпротиворечий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениюкоррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан. | в течение2021 - 2023 гг. | ответственные за противодействие коррупции  | Предложения по совершенствованию действующего законодательства Российской Федерации отсутствуют. |
| 4. | Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризацииантикоррупционных стандартов поведения, и выработка предложений о совершенствовании соответствующейработы. | в течение2021 - 2023 гг. | ответственные за противодействие коррупции  | Мониторинг принятых мер осуществляется в соответствии с планом мероприятий. |
| **VII** | **Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики** |
| 1. | Ведение и поддержание актуальной редакции раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте | в течение 2021-2023 г. | ответственные за противодействие коррупции  | Раздел официального сайта администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района по вопросам противодействия коррупции обновляется по мере необходимости. |
| 2. | Участие муниципальных служащих в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества | в течение 2021-2023 г. | ответственные за противодействие коррупции  | В отчетном периоде муниципальные служащие не принимали в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества. |
| 3. | Проведение профилактических бесед и распространение информационных материалов в целях доведения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. | по мере необходимости | ответственные за противодействие коррупции  | Профилактические беседы проведены с гражданами,впервые поступившими на муниципальную службу, а также с принятыми сотрудниками в подведомственных учреждениях. |
| **VIII** | **Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** |
| 1. | Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", | постоянно | Глава администрации | Требования, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в отчетном периоде соблюдены. |
| 2. | Организация проведения работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, занятых в сфере размещения заказа и осуществления закупок продукции для муниципальных нужд. | постоянно | Глава администрации | В отчетном периоде повышение квалификациипо образовательным программам в области противодействия коррупции прошел 2 муниципальных служащих. |
| 3. | Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | в течение 2021-2023 г. | Глава администрации | Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд осуществляется на постоянной основе. |
| **IX** | **Противодействие коррупции в работе с муниципальной собственностью** |
| 1. | Ведение реестра муниципального имущества и предоставление информации о нем заинтересованным лицам | постоянно | ответственный за муниципальное имущество | Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер, размещены на официальном сайте органа местного самоуправления в разделе «Имущество». |
| 2. | Обеспечение соблюдения действующего законодательства при передаче имущества в муниципальную собственность | постоянно | ответственный за муниципальное имущество  | Контроль за соблюдением действующего законодательства при передаче имущества в муниципальную собственность осуществляется на регулярной основе. |