УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства культуры Мурманской области

от 25.11.2024 г. № 246

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  И.о. Главы администрации Муниципального  образования городское поселение Зеленоборский  Кандалакшского района Мурманской области  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Шеховцова Л.П.  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2025 г.  М.П. | **Утверждаю:**  Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры  Зеленоборский Центральный Дом культуры  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Самарина И.Н.  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2025 г.  М.П. |

**Годовой отчёт о деятельности учреждения культурно-досугового типа**

*Муниципальное бюджетное учреждение культуры*

*Дом культуры «ДРУЖБА»*

**муниципальное образование**

*населенный пункт Лесозаводский\_\_\_*

*Кандалакшского района Мурманской области*

**за 2024 год**

**I. Общие сведения об учреждении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Полное наименование учреждения *(согласно Устава/Положения)* | МБУК Зеленоборский Центральный Дом культуры - Филиал Сельский Дом культуры «Дружба» |  |
| 1.2. | Юридический адрес | 184020 Мурманская область, Кандалакшский район, пгт Зеленоборский, ул. Озёрная, д.27 «А» |
| 1.3. | Фактический адрес | 184020 Мурманская область, Кандалакшский район, нп Лесозаводский, ул. Центральная, д. 11 «А» |
| 1.4. | Контактная информация: *ИНН, ОКПО, телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты, ссылки на учреждение в социальных сетях* | ИНН: 5102050754  ОКПО 88025373  Тел/факс: 8(815-33)-66-225  e-mail: **zelcdk@bk.ru**  Официальный сайт: **https://zelborcdk.ru**  Адрес учреждения в социальной сети «ВКонтакте**https://vk.com/zelborcdk** |
| 1.5. | Организационно-правовая форма  Регламентирующий документ | Устав МБУК ЗЦДК |
| 1.6. | Учредитель *(указать название организации и Ф.И.О. руководителя)* | Администрация г. п. Зеленоборский Кандалакшского района Мурманской области, и.о. Главы администрации Шеховцова Л.П. |
| 1.7. | Год создания учреждения  Название нормативного правового акта | 1925 г. |
| 1.8. | Наличие у учреждения филиалов *(в соответствии с Уставом учреждения)*. | ***-*** |
| 1.9. | Наличие у учреждения территориально обособленных структурных подразделений. | ***-*** |
| 1.10. | Структура учреждения: | - |

**II. Материальные ресурсы учреждения**

***2.1. Характеристика здания (ий)*** (**п.п. 2-10**) *в случае наличия нескольких зданий информация предоставляется по каждому зданию)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Число зданий** |  |
| 2. | Общая площадь здания (м2)  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | 545,8 кв. м. |
| 3. | Исполнение здания (*типовое, приспособленное)*  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | Типовое |
| 4. | Год ввода в эксплуатацию  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | 1925 г. |
| 5. | Состояние объекта *(% износа)*  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | 100% |
| 6. | Имеется ли технический паспорт на здание.  Кем и когда выдан паспорт.  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | Кандалакшский филиал ГУПТИ МО, 08.05.2009 г. |
| **7.** | **Техническое состояние здания**  ***(требует капитального ремонта/аварийное/иное).***  ***Приложить подтверждающий документ***  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | аварийное |
| 8. | Площадь прилегающей территории (м2)  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | - |
| 9. | Наличие документа, утверждающего право на земельный участок  *(наименование, номер и дата)*  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому)** | - |
| 10. | Наличие условий, обеспечивающих доступность учреждения для инвалидов и маломобильных групп населения  **(при наличии нескольких зданий – заполняется по каждому):** | - |
| **Наличие оборудованного санитарно-гигиенического помещения** | - |
| **Условия доступности для лиц, передвигающихся на креслах-колясках и с нарушениями опорно-двигательного аппарата** | - |
| **Условия доступности для лиц с нарушениями зрения** (направляющие поручни, тактильную и звуковую навигацию, разметку для инвалидов по зрению, место для собаки-проводника, трости для незрячих, брайлевские принтеры, увеличивающие устройства, звуковые маркеры, тифлофлешплееры и тифломагнитофоны, читающие машины, ПО экранного доступа и др.) | - |
| **Условия доступности для лиц с нарушениями слуха** (индукционные информационные системы для слабослышащих, наушники с усилителями для слабослышащих, оборудование для проведения скрытого прямого или автоматического субтитрирования, «бегущая строка» и др.) | - |
| Локальные акты учреждения, определяющие сотрудников, ответственных за взаимодействие с людьми с инвалидностью | - |

***2.2. Наличие помещений*** (*в случае наличия нескольких зданий по каждому зданию заполняется своя таблица****)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование помещения** | **Число комнат/**  **мест** | **Площадь помещений** | **Собственные**  ***(да/нет)*** | **Арендуемые*(да/нет)***  *Указать, где и у кого арендуются помещения* | **База других учреждений*(да/нет)***  *Указать на базе какого учреждения*  *используется помещение* |
| Зрительный зал/концертный зал | 190 | 203,4 | нет | нет | нет |
| Малый зал | 1 | 31,1 | нет | нет | нет |
| Танц-/диско- зал | - | - | нет | нет | нет |
| Спортзал | - | - | нет | нет | нет |
| Выставочный зал | - | - | нет | нет | нет |
| Видеосалон | - | - | нет | нет | нет |
| Комнаты для работы клубных формирований | 1 | 16,0 | нет | нет | нет |
| - в т.ч. хореографические классы | - | - | нет | нет | нет |
| Комнаты игровые | - | - | нет | нет | нет |
| Комнаты для музейной работы | - | - | нет | нет | нет |
| Комнаты для библиотечной работы | - | - | нет | нет | нет |
| Комнаты адм.-хозяйственного персонала | 1 | 2,4 | нет | нет | нет |
| Комнаты художественно-метод. персонала | 1 | 19,6 | нет | нет | нет |
| Звуко-технические помещения | - |  | нет | нет | нет |
| Фойе | 1 | 112,5 | нет | нет | нет |
| Бар/кафе | - | - | нет | нет | нет |
| Гардероб | 1 | 28,6 | нет | нет | нет |
| Другое  *- кабинет директора*  *- костюмерная* | 1  1 | 16,0  7,7 | нет | нет | нет |

***2.3. Материально-техническое оснащение***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество единиц** | **Техническое состояние** *(удовлетворительное/неудовлетворительное)* |
| Музыкальные инструменты  (*перечислить основные)* | **-** | - |
| Транспорт *(перечислить)* | **-** | - |
| Книжный/методический фонд | **-** | - |
| Костюмерный фонд | **-** | - |
| Оргтехника | **-** | - |
| Технические средства для оснащения залов (мульти-медиа оборудование, звуковое оборудование, осветительные проборы и др.) | 2 | удовлетворительное |
| Игровой реквизит (надувной, объёмный и др.) | **-** | - |
| Специализированное оборудование для маломобильных групп населения |  |  |
| Мебель |  |  |

***2.3.1. Потребность в технических средствах для оснащения залов (мульти-медиа оборудование, звуковое оборудование, осветительные проборы и др.)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Количество единиц*** |
| ***-*** | ***-*** |
| ***-*** | ***-*** |
| ***-*** | ***-*** |

***2.4. Материально-технические средства, приобретенные за отчетный год*** *(указывается общее количество)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество** | **Сумма** *(тыс. руб.)***,**  **источник** |
| **1.** | ***Музыкальные инструменты*** | | |
| 1.1. | бюджет | - | - |
| 1.2. | вне/бюджет | - | - |
|  | **ВСЕГО музыкальные инструменты** |  |  |
| **2.** | ***Транспорт*** | | |
| 2.1. | бюджет | - | - |
| 2.2. | вне/бюджет | - | - |
|  | **ВСЕГО транспорт** |  |  |
| **3.** | ***Книжный/методический фонд*** | | |
| 3.1. | бюджет | - | - |
| 3.2. | вне/бюджет | - | - |
|  | **ВСЕГО книжный/методический фонд** |  |  |
| **4.** | ***Костюмерный фонд*** | | |
| 4.1. | бюджет | **-** | - |
| 4.2. | вне/бюджет | **-** | - |
|  | **ВСЕГО костюмерный фонд** |  |  |
| **5.** | ***Оргтехника*** | | |
| 5.1. | бюджет | - | - |
| 5.2. | вне/бюджет | - | - |
|  | **ВСЕГО оргтехника** |  |  |
| **6.** | ***Технические средства для оснащения залов*** | | |
| 6.1. | бюджет | - | - |
| 6.2. | вне/бюджет | - | - |
|  | **ВСЕГО технические средства для оснащения залов** |  |  |
| **7.** | ***Игровой реквизит*** | | |
| 7.1. | бюджет | **-** | - |
| 7.2. | вне/бюджет | **-** | - |
|  | **ВСЕГО игровой реквизит** |  |  |
| **8.** | ***Специализированное оборудование для МГН*** | | |
| 8.1. | бюджет | **-** | - |
| 8.2. | вне/бюджет | **-** | - |
|  | **ВСЕГО специализированное оборудование для МГН** |  |  |
| **9.** | ***Мебель*** | | |
| 9.1. | бюджет | **-** | - |
| 9.2. | вне/бюджет | **-** | - |
|  | **ВСЕГО мебель** | **-** | - |

**III. Кадровые ресурсы**

**3.1. Состояние кадров в культурно-досуговом учреждении на 01.01.2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Численность работников всего, человек** |  | **Из общей численности работников** | | | | | **из числа штатных имеют стаж работы** | | **Возраст (из численности основного персонала)** | | | **Потребность в кадрах** |
| **Численность работников, имеющих профильное образование / прошедших переподготовку** | **штатных** | **работников,**  **относящихся**  **к основному персоналу** | **из общего числа работников имеют образование** | | | **от 3 до 6 лет** | **от 6 до 10 лет** | **до 30 лет** | **от 30 до 55 лет** | **55 лет и старше** | **количество ед.** |
|  | **высшее** | **н/высшее** | **с/спец** |  |
| **1** | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |

*Примечание: При заполнении показываются данные по состоянию на отчетную дату (на 31.12.2024) по* ***фактической*** *численности лиц списочного состава.*

*Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается как один человек. Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек по основному месту работы.*

*В отчет включаются работники, принятые на работу по совместительству из других организаций.*

*Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия.*

**3.2. Аттестация сотрудников в отчётном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Аттестовано работников всего, человек | Из общей численности работников | | | | | | |
| Штатных | работников,  относящихся  к основному персоналу | работников, относящихся к вспомогательному персоналу | присвоенная категория | | | |
| высшая | 1 категория | 2 категория | подтверждена имеющаяся категория |
| Клубные работники | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Библиотечные работники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Музейные работники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Другие работники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**3.3. Повышение квалификации сотрудников в отчётном году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Число повысивших квалификацию(всего), человек** |  | **Из общей численности работников** | | |
| **Число повысивших квалификацию в рамках реализации национального проекта «Культура» (всего), человек** | **штатных** | **работников,**  **относящихся**  **к основному персоналу** | **работников, относящихся к вспомогательному персоналу** |
| Клубные работники | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Библиотечные работники |  |  |  |  |  |
| Музейные работники |  |  |  |  |  |
| Другие работники |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

*В таблице суммируются специалисты, получившие дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка) и получившие по окончании удостоверения, сертификаты. Работник, неоднократно повышавший квалификацию, учитывается как 1.*

**3.3.1. Количество специалистов, повысивших свою квалификацию –0 человек**.

*\*заполняется по каждой занимаемой должности*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория работников учреждения, включая всех штатных сотрудников** | **Форма обучения** | **Название образовательного учреждения / наименование программы** | **Даты прохождения обучения** |
| *1.* | - | *-* | - | - |
|  |  |  |
| 2. | - | - | - |  |
|  |  |  |

**3.4. Повышение уровня компетенции (участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах и т.д.)**

**Количество специалистов, принявших участие в круглых столах, семинарах, конференциях и т.д. – 0 человек.**

*\*заполняется по каждой занимаемой должности*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория работников учреждения, включая всех штатных сотрудников** | **Форма участия** | **Наименование мероприятия/**  **Название учреждения** | **Даты проведения** |
| *1.* | *-* | - | - | - |
|  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |

**3.5. Награды, полученные учреждением, сотрудниками, в отчётный период**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Награды** | | **Количество человек** |
| **Государственные награды** | **Премии** | **-** |
| **Высшие звания** | **-** |
| **Медали и ордена** | **-** |
| **Знаки отличия** | **-** |
| **Почётные звания** | **-** |
| **Ведомственные награды Министерства культуры Российской Федерации** | **Премии** | **-** |
| **Почётные грамоты** | **-** |
| **Благодарности** | **-** |
| **Благодарственные письма** | **-** |
| **Знак «За достижения в культуре»** | **-** |
| **Губернатора Мурманской области** | **Премии** | **-** |
| **Почётные грамоты** | **-** |
| **Благодарности** | **-** |
| **Благодарственные письма** | **-** |
| **Почётные звания** | **-** |
| **Мурманской областной Думы** | **Почётные грамоты** | **-** |
| **Благодарственные письма** | **-** |
| **Благодарность депутата** | **-** |
| **Министерства культуры Мурманской области** | **Почётные грамоты** | **-** |
| **Благодарственные письма** | **-** |
| **Награды органов Управления культуры** | **Почётные грамоты** | **-** |
| **Благодарственные письма** | **-** |
| **Награды учреждения *(отчитывающееся учреждение)*** | **Грамота** | **-** |
| **Благодарственное письмо** | **-** |
| **Награды иных учреждений/организаций** | **Грамоты** | **1** |
| **Благодарственные письма** | **1** |

**3.6. Характеристика кадрового состава учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | | **Количество человек** |
| Количество штатных единиц по штатному расписанию | | 1 |
| Общее количество сотрудников | | 1 |
| Списочная численность сотрудников *(без внешних совместителей)*:  - из них внутренних совместителей | | 1 |
| 0 |
| Количество внешних совместителей | | 0 |
| Количество работников, относящихся к основному персоналу (*включая внешних совместителей*) | | 1 |
| Гендерная характеристика работников, относящихся к основному персоналу | - женщин | 1 |
| - мужчин | 0 |
| Образовательный уровень работников, относящихся к основному персоналу | - имеют профильное высшее образование | 1 |
| - имеют непрофильное высшее образование | 0 |
| - имеют профильное среднее специальное образование | 0 |
| - имеют непрофильное среднее специальное образование | 0 |
| - получают профильное образование (из них в рамках целевого обучения) | 0 |
| - получившие профильное среднее специальное образование в отчётном году | 0 |
| - получившие профильное высшее образование в отчётном году | 0 |
| Из численности штатных работников имеют стаж работы в профильных организациях | - до 3 лет | 0 |
| - от 3 до 10 лет | 0 |
| - свыше 10 лет | 1 |
| Специалисты Учреждения, имеющие награды, почетные звания | Заслуженный работник культуры Российской Федерации | 0 |
| Почетный работник культуры Мурманской области | 0 |
| Знак «За достижения в культуре» |  |
| **Количество вакансий на 31.12.2024 *(указать по специализациям)*** | |  |
| *0* | |  |
| **Увольнение/сокращение специалистов в течение отчетного периода:** | | |
| Количество сотрудников – *0 человек* | | |

В соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области № 375-ПП от 06.10.2005 г. «О квотировании рабочих мест», в (наименование учреждения) на 2024 год выделено \_\_\_ рабочих места по следующим должностям:

- …..

- ……

**IV. Прохождение практик на базе учреждения**

**4.1. Прохождение практики на базе учреждения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебного заведения** | **Направление подготовки / специализация** | **Наименование практики *(учебная, производственная, преддипломная и т.д.)*** | **Количество студентов, проходивших практик** | **Сроки прохождения практики на базе учреждения** |
|  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**V. Основные показатели деятельности**

**5.1. Клубные формирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Полное наименование формирования** | **Количество человек** | **Общее количество посещений участниками клубных формирований в отчетном году, ед.** | **Возрастная категория формирования**  *в соответствующей графе ставится цифра (количество участников)* | | | | | | | | | **Работающие на платной основе**  *в соответствующей графе ставится (+)* | **Инклюзивные**  **коллективы**  *в соответствующей графе ставится (+)* |
| дети до 14 лет | молодёжь от 14 до 17 лет (включительно) | молодёжь от 18  до 24 лет  (включительно) | молодёжь от 25 до 35 лет (включительно) | | взрослые  от 36 до 54 лет  (включительно) | | взрослые  от 55 лет и старше | |  | в коллективе не менее 50 % людей с ОВЗ и инвалидностью |
| **1** | **КЛУБНЫЕ ФОРМИРОВАНИЯ САМОДЕЯТЕЛЬНОГО НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА** | | | | | | | | | | | | |  |
| **1.1.** | **Вокально-хоровые** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.1.1. | - | - | - | *-* | *-* | *-* | | *-* | - | | - | *-* | | *-* |
| **1.2.** | **Хореографические** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.2.1. | - | - | - | - | - | - | | - | - | | - | - | |  |
| **1.3.** | **Театральные** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.3.1. | Драматический коллектив | 7 | 345 | 0 | 0 | 7 | | 0 | 0 | | 0 | --- | | **---** |
| **1.4.** | **Оркестры (ансамбль) народных инструментов** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.4.1. | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | **-** | | **-** | **-** | **-** | | **-** |
| **1.5.** | **Оркестры духовых инструментов** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.5.1. | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.6.** | **Фольклорные** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.6.1. | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.7.** | **Изобразительного искусства** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.7.1. | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.8.** | **Декоративно-прикладного искусства** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.8.1. | - | - | - | - | **-** | **-** | | **-** | - | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.9.** | **Кино-фото-видео-любителей** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.9.1. | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.10.** | **Коллективы циркового искусства** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.10.1. | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** | **-** | | **-** |
| **1.11.** | **Вокально-инструментальные ансамбли, рок-объединения** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.11.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **1.12.** | **Прочие** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1.12.1. | Частушки | 5 | 116 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 5 | | 0 | - | |  |
|  | **Итого по п. 1 по состояниюна 31.12.2024: 2 ед.** | 12 | 461 | 0 | 0 | 7 | | 0 | 5 | | 0 | 0 | |  |
| **2.** | **ЛЮБИТЕЛЬСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ, ГРУППЫ, КЛУБЫ ПО ИНТЕРЕСАМ** | | | | | | | | | | | | |  |
| **2.1.** | общественно-политические | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.1.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.2.** | художественно-творческие | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.2.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 2.2.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.3.** | культурно-развлекательные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.3.1. | Клуб ветеранов труда  «Поморочка» | 7 | 68 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 8 | --- | | --- |
| 2.3.2. | Клуб выходного дня | 5 | 132 | 5 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | --- | | --- |
| 2.3.3. | Дискоклуб | 3 | 184 | 0 | 0 | 3 | | 0 | 0 | | 0 | --- | | --- |
| 2.3.4. | Любительское объединение «Селяночка» | 5 | 112 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 5 | 0 | |  |
| 2.3.5. | Любительское объединение «В кадре» | 4 | 112 | 0 | 4 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | | - |
| 2.3.6 | Любительское объединение «Затейники» | 5 | 120 | 5 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 0 | | - |
| **2.4.** | интеллектуальные, научно-технические | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.4.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.5.** | спортивно-оздоровительные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.5.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.6.** | коллекционно-собирательские | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.6.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| 2.6.2. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.7.** | семейно-бытовые | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.7.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.8.** | профессиональные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.8.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.9.** | социально-демографические | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.9.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.10.** | экологические, естественно-научные | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.10.1. |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
| **2.11.** | прочие | | | | | | | | | | | | |  |
| 2.11.1 |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | **Итого по п. 2 по состоянию на 31.12.2024:**  **6 ед.** | 29 | 728 | 9 | 4 | 3 | | 0 | 0 | | 13 |  | |  |
| **ИТОГО (п. 1 + п. 2) по состоянию на 31.12.2024:**  **8 ед.** | 41 | 1189 | 9 | 4 | 10 | | 0 | 5 | | 13 |  | |  |

**Общее количество участников клубных формирований по возрастам:**

- дети до 14 лет – 10 человек

- молодёжь от 14 до 17 лет (включительно) -4 человек

- молодёжь от 18 до 24 лет (включительно) -10 человек

- молодёжь от 25 до 35 лет (включительно) - 0 человек

- взрослые от 36 до 54 лет (включительно) - 5 человек

- взрослые от 55 лет и старше - 12 человек

**5.2. Достижения клубных формирований самодеятельного народного творчества в отчетном году.**

Общее количество коллективов, принявших участие, в конкурсах (фестивалях, смотрах) в отчетном году:

*\*один коллектив может несколько раз выехать на конкурсы, считаем каждый выезд.*

Общее количество конкурсов (фестивалей, смотров) в отчетном году: **\_\_ (из них дистанционно -0)**

*\*каждый конкурс считаем один раз, без повторений*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование клубного формирования** | **Наименование мероприятия** | **Место проведения мероприятия** | **Дата проведения мероприятия** | **Наименование награды** |
| **Областные конкурсы/фестивали** | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| **Всероссийские конкурсы/фестивали** | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| **Международные конкурсы/фестивали** | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| **Иные** | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |

**Результативность:**

**Гран-при: -0 ед.**

**Диплом Лауреата I степени: - 0 ед.**

**Диплом Лауреата II степени: - 0 ед.**

**Диплом Лауреата III степени: - 0 ед.**

**Диплом I степени: - 0 ед.**

**Диплом II степени: - 0 ед.**

**Диплом III степени: - 0 ед.**

**Специальный диплом: - 0 ед.**

**ИТОГО: - 0 ед.**

**5.3. Перечислить коллективы, имеющие звание на конец отчетного года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование коллектива** | **Дата присвоения звания (первая)** | **Дата последнего подтверждения** |
| **«Народный самодеятельный коллектив»** | | | |
|  | - | - | - |
| **«Образцовый самодеятельный коллектив»** | | | |
|  | *-* | *-* | - |
| **«Заслуженный коллектив народного творчества РФ»** | | | |
| 1. | *-* | *-* | *-* |

**5.4. Процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством, по формуле:**

*УСК = (УКФ/ЧМО) \* 100, где УКФ – количество участников клубных формирований в отчетном году, ЧМО – чис-ть населения в муниц. образовании в отчет.году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение УКФ, чел.** | **Значение ЧМО, чел.** | **Значение УСК, %** |
| **2022** | 41 | 300 | 14% |
| **2023** | 41 | 342 | 12% |
| **2024** | 41 | 340 | 12.0 % |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

**Информация о достижениях учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А 4)**

*Обязательно указывается причина снижения показателей (если присутствует).*

*Описать концертную деятельность коллективов. Как ведётся работа по подбору репертуара. Какие шаги делаются по набору людей в коллективы (рекламные компании, открытие уроки и т.д.) Какие инициативы участников коллективов реализуются. И т.д.*

*Отдельно опишите деятельность инклюзивных коллективов (при наличии).*

В отчетном году участники любительских объединений и клубных формирований принимали участие в подготовке и проведении вечеров отдыха, развлекательных и познавательных программ, игровых квестов и др. Запоминающейся стала литературно – музыкальная зарисовка «Своих не бросаем!», подготовленная участниками любительского объединения «Говорим правильно» и клуба пожилых людей «Вдохновение». Трогательная композиция прозвучала на митинге, посвященном Дню Победы в ВОВ 1941 – 1945 гг. Участники клубных формирований часто являются помощниками на таких мероприятиях как : День рыбака, Фестиваль «Брусничный», «Теплый вечер в Лесозаводском»

**5.5. Культурно-массовые мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | **2024** | | | **2023** | | | **2022** | | |
| Общее количество | в т.ч. на бесплатной основе | в т.ч. на платной основе | Общее количество | в т.ч. на бесплатной основе | в т.ч. на платной основе | Общее количество | в т.ч. на бесплатной основе | в т.ч. на платной основе |
| **1.** | **Всего культурно-массовых мероприятий, ед.** | **125** | **125** | **0** | **188** | **188** | **0** | 196 | 194 | 2 |
| **- для детей до 14 лет, ед.** | **56** | **56** | **0** | **56** | **56** | **0** | 56 | 55 | 1 |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для молодежи от 18 до 24 лет включительно, ед.** | **13** | **13** | **0** | **13** | **13** | **0** | 13 | 12 | 1 |
| **- для молодежи от 25 до 35 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для взрослых от 36 до 54 лет включительно, ед.** | **30** | **30** | **0** | **60** | **60** | **0** | 65 | 65 | 0 |
| **- для взрослых от 55 лет и старше, ед.** | **26** | **26** | **0** | **59** | **59** | **0** | 62 | 62 | 0 |
| **2.** | **Всего количество участников культурно-массовых мероприятий, чел. (без учёта п. 3)** | **345** | **345** | **0** | **390** | **390** | **0** | 387 | 387 | 0 |
| **- детей до 14 лет, чел.** | **40** | **40** | **0** | **47** | **47** | **0** | 49 | 49 | 0 |
| **- молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **19** | **19** | **0** | **21** | **21** | **0** | 20 | 20 | 0 |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** | **43** | **43** | **0** | **57** | **57** | **0** | 56 | 56 | 0 |
| **- взрослых от 25 до 35 лет включительно, чел.** | **20** | **20** | **0** | **35** | **35** | **0** | 32 | 32 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **110** | **110** | **0** | **119** | **119** | **0** | 123 | 123 | 0 |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** | **113** | **113** | **0** | **111** | **111** | **0** | 107 | 107 | 0 |
| **3.** | **Всего количество ОФЛАЙН зрителей культурно-массовых мероприятий, чел. (без учёта п. 2)** | **8180** | **8180** | **0** | **8553** | **8553** | **0** | 6615 | 6505 | 110 |
| **- детей до 14 лет, чел.** | **3502** | **3502** | **0** | **3768** | **3768** | **0** | 3096 | 3046 | 50 |
| **- молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** | **538** | **538** | **0** | **538** | **538** | **0** | 543 | 483 | 60 |
| **- взрослых от 25 до 35 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **2268** | **2268** | **0** | **2320** | **2320** | **0** | 2286 | 2286 | 0 |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** | **1872** | **1872** | **0** | **1927** | **1927** | **0** | 690 | 690 | 0 |
| **4.** | **Всего культурно-досуговых мероприятий, ед.** | **125** | **125** | **0** | **188** | **188** | **0** | 196 | 194 | 2 |
| **- для детей до 14 лет, ед.** | **56** | **56** | **0** | **56** | **56** | **0** | 56 | 55 | 1 |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для молодежи от 18 до 24 лет включительно, ед.** | **13** | **13** | **0** | **13** | **13** | **0** | 13 | 12 | 1 |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **30** | **30** | **0** | **60** | **60** | **0** | 65 | 65 | 0 |
| **- для взрослых от 55 лет и старше, ед.** | **26** | **26** | **0** | **59** | **59** | **0** | 62 | 62 | 0 |
| **5.** | **Всего количество участников культурно-досуговых мероприятий, чел.** | **345** | **345** | **0** | **390** | **390** | **0** | 387 | 387 | 0 |
| **- детей до 14 лет, чел.** | **40** | **40** | **0** | **47** | **47** | **0** | 49 | 49 | 0 |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **19** | **19** | **0** | **21** | **21** | **0** | 20 | 20 | 0 |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** | **43** | **43** | **0** | **57** | **57** | **0** | 56 | 56 | 0 |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** | **20** | **20** | **0** | **35** | **35** | **0** | 32 | 32 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **110** | **110** | **0** | **119** | **119** | **0** | 123 | 123 | 0 |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** | **113** | **113** | **0** | **111** | **111** | **0** | 107 | 107 | 0 |
| **6.** | **Всего количество ОФЛАЙН зрителей культурно-досуговых мероприятий, чел.** | **8180** | **8180** | **0** | **8553** | **8553** | **0** | 6615 | 6505 | 110 |
| **- детей до 14 лет, чел.** | **3502** | **3502** | **0** | **3768** | **3768** | **0** | 3096 | 3046 | 50 |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** | **538** | **538** | **0** | **538** | **538** | **0** | 543 | 483 | 60 |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **2268** | **2268** | **0** | **2320** | **2320** | **0** | 2286 | 2286 | 0 |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** | **1872** | **1872** | **0** | **1927** | **1927** | **0** | 690 | 690 | 0 |
| **7.** | **Всего информационно-просветительских мероприятий, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для детей до 14 лет, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для молодежи от 18 до 24 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для взрослых от 55 лет и старше, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **8.** | **Всего количество участников информационно-просветительских мероприятий, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- детей до 14 лет, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **9.** | **Всего количество ОФЛАЙН зрителей информационно-просветительских мероприятий, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- детей до 14 лет, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для молодежи от 14 до 17 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- молодежи от 18 до 24 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- для взрослых от 25 до 35 лет включительно, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 36 до 54 лет включительно, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **- взрослых от 55 лет и старше, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **10** | **Количество кино-видео сеансов, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **11** | **Количество посетителей кино-видео сеансов, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **12** | **Количество дискотек/танцевальных вечеров, ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |
| **13** | **Количество посетителей дискотек/танцевальных вечеров, чел.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 |

**5.5.1. Уровень удовлетворенности гражданами качеством предоставления услуг, по результатам проводимых** опросов (в %): 100 %

*Обязательно заполняется учреждением по результатам НОК в 2024 году.*

**5.5.2. Мероприятия, проводимые в учреждении на условиях аренды**

**Количество мероприятий: - 0 мероприятий**

**Количество посетителей: - 0 человек**

**5.6. Кинозалы и виртуальные концертные залы на базе учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наличие у учреждения кинозала / виртуального концертного зала** | **Количество проведенных мероприятий** | **Количество зрителей** |
| **Кинозалы** | **-** | **-** | **-** |
| **Виртуальные концертные залы** | **-** | **-** | **-** |

5.7. Фонды музеев и музейная деятельность

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Фонды музея, единиц (сумма гр. 3, 4, 5) | в том числе | | | Фонды, экспонировавшиеся в течение отчетного года (из гр. 2) | Число посещений  музея за год,  единиц | из них школьниками, учащимися и студентами (из гр. 7) |
| живопись, графика, скульптура | предметы быта и этнографии | прочие |
|  | - | - | - | - | - | - | - |

**5.8. Работа Учреждения по программе «Пушкинская карта»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Количество проведенных мероприятий в рамках реализации программы «Пушкинская карта»** | **Количество проданных билетов по программе «Пушкинская карта»** |
| **2022** | **0** | **0** |
| **2023** | **0** | **0** |
| **2024** | **0** | **0** |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:**

*Заполняется обязательно.*

*Какие методы использованы для продвижения программы «Пушкинская карта» среди молодёжи?*

*Какие сложности испытываете?*

Мероприятия, проводимые на базеCДК «Дружба», носят безвозмездный характер и доступны любой категории граждан.

**5.9. Дистанционная работа Учреждения**

**5.9.1.Работа учреждения в сети «Интернет»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество зарегистрированных пользователей на онлайн площадках *(учитываются все онлайн площадки)* | | Трансляции через портал «PRO.Культура.РФ» | | Число мероприятий, проведенных в сети «Интернет» | | | Число просмотров мероприятий, проведенных в сети «Интернет» | | |
| количество трансляций | количество просмотров | всего | число онлайн-трансляций мероприятий *(в режиме реального времени)* | число онлайн мероприятий  *(в записи)* | всего | число просмотров онлайн-трансляций мероприятий *(в режиме реального времени)* | число просмотров онлайн мероприятий *(в записи)* |
| по состоянию на 01.01.2024 г. | по состоянию на 31.12.2024 г. |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

5.9.2. Мероприятия в онлайн формате

**Общее количество мероприятий - 0, количество участников –0, количество просмотров – 0.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения Место проведения** | **Целевая аудитория** | **Количество участников/ Количество просмотров** | **Краткое описание** |
| 1 | - | - | - | - | - |

**5.10. Работа Учреждения по направлениям (ОФЛАЙН)**

**5.10.1. Работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья**

*Доля культурно-массовых мероприятий, рассчитанных на обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММОВЗ = (КММОВЗ /КММ) \* 100, где КММОВЗ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных для людей с ограниченными возможностями здоровья в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММОВЗ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММОВЗ, %** |
| **2022** | - | - | - |
| **2023** | - | - | - |
| **2024** | - | - | - |

**Общее количество участников – 0, зрителей – 0.**

**Количество людей с ОВЗ и инвалидностью, ставших зрителями мероприятий Учреждения - 0**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения Место проведения** | **Целевая аудитория (инвалиды, дети-инвалиды)** | **Количество участников/ Количество посетителей** | **Краткое описание** |
| 1 | - | - | - | - | - |

**Ведется ли индивидуальная работа в этом направлении** (да, нет): нет

*Если «да» - описать в чем она заключается;*

*Если «нет» - описать почему.*

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

Для удобства посетителей, все мероприятия, проводимые для лиц с ОВЗ, проводятся на базе ЗЦДК, куда приглашаются все желающие на специально оборудованном транспорте, Этой категории граждан доступны любые мероприятия на безвозмездной основе, а также беспрепятственный доступ в учреждение культуры. Индивидуальные творческие занятия возможны по согласованию с участниками.

**5.10.2. Работа с представителями старшего поколения**

*Доля культурно-массовых мероприятий, рассчитанных на представителей старшего поколения, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММП = (КММП /КММ) \* 100, где КММП – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных для представителей старшего поколения в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММП, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММП, %** |
| **2022** | 12 | 196 | 6.1% |
| **2023** | 12 | 188 | 6,4% |
| **2024** | 13 | 125 | 10,4% |

**Общее количество участников – 400\_, зрителей – 1405**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 | Вечер отдыха «Крещенские посиделки» | 19.01.2024 | СДК «Дружба» | 3/20 | Традиционная встреча позволила еще раз вспомнит старинные традиции и обычаи. Вечер прошел в теплой душевной атмосфере за чашкой чая и угощениями. Все с интересом слушали увлекательный рассказ об истории возникновения зимних праздников, разгадывали загадки и участвовали в викторине. |
| 2 | Творческая мастерская «Рукам работа – сердцу радость!» (Вязание крючком) | 23.01.2024 | СДК «Дружба» | 1/40 | Цикл мероприятий для людей старшего поколения, позволяющий осваивать новые техники декоративно – прикладного творчества и радоваться результатами своего труда. |
| 3 | Вечер отдыха «Летнее настроение» | 29.07.2024 | СДК «Дружба» | 3/55 | Программу наполнили яркие номера творческих коллективов Дома Культуры, юмористические миниатюры, танцевальные импровизации, викторины. |
|  | Праздничный вечер, посвященный «Дню пожилого человека» «Нам года не беда» | 29.09.2024 | СДК «Дружба» | 3/25 | Душевныебеседы, яркиетворческиеномераколлективовЗЦДК. Знакомыепесниподпевалихором, с удовольствиемтанцевалиподлюбимыемелодии. Викторины, игрызастолом, исполнениечастушек, чай с пирогамитрадиционнобыливключены в программупраздника. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

*Опишите ведётся ли работа по направлению «Серебряное волонтёрство» (мероприятия, достижения).*

Вовлечение людей старшего поколения в активную культурно-творческую деятельность, дальнейшее совершенствование организации досуга и удовлетворение духовных запросов пожилых людей, максимальный охват культурно-массовыми мероприятиями — главные цели в работе с людьми этой категории. Формы работы с людьми старшего поколения: конкурсные программы, концертные мероприятия, тематические вечера отдыха, спортивные развлечения, танцевально-развлекательные программы, творческие мастерские, мастер-классы. Большой популярностью пользуются творческие мастерские.

Ведется работа над проектом «Серебряные волонтеры»: это помощь в организации и проведении массовых мероприятий и памятных дат. Количество волонтеров – 3 чел. (Е.М.Важенина, Г.В.Зорина, С.Ю. Колосова)

**5.10.3. Работа по формированию и популяризации семейных ценностей**

*Доля культурно-массовых мероприятий, направленных на формирование и популяризацию семейных ценностей, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММС = (КММС /КММ) \* 100, где КММС – количество культурно-массовых мероприятий, направленных на популяризацию семейных ценностей в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММС, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММС, %** |
| **2022** | 13 | 196 | 6,6% |
| **2023** | 13 | 188 | 7,1% |
| **2024** | 14 | 125 | 11,2 |

**Общее количество участников – 82, зрителей – 3220.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 | Литературно – музыкальная гостиная «Вечер русского романса» | 13.04.2024 | СДК «Дружба» | 3/39 | Русский романс, в нем заключается притягательная сила и чарующая прелесть. На вечере прозвучали старинные и современные русские романсы. Вечер русского романса положил начало новым встречам в литературно – музыкальной гостиной. |
| 2. | Развлекательная программа «Пока все дома», посвященная Дню семьи, любви и верности. | 09.07.2024 | Площадка у СДК «Дружба» | 8/80 | Благодаря мероприятиям подобного плана организаторы стараются воспитывать у детей любовь и привязанность к своей семье, дому, уважение к пожилым людям, доброе, внимательное отношение ко всем членам семьи. Прикосновение к истории своей семьи вызывает у подрастающего поколения сильные эмоции, заставляя сопереживать, внимательно относиться к памяти прошлого, к своим историческим корням, бережному отношению к традициям. |
| 3. | Спортивный час на открытом воздухе «На Здоровье!» | 26.09.2024 | Территория СДК «Дружба» | 2/ 50 | Одна из любимых форм проведения воскресного дня. Родители вместе с детьми активно принимают участие в предложенных соревнованиях, порой предлагая усложнить некоторые из них. Победители награждаются памятными сувенирами. |
| 4 | Гастрономический мастер – класс «День пельменей» | 26.09 | СДК «Дружба» | 2/55 | В Международныйденьпельменейсостоялсямастер-классполепкесамыхвкусных и красивыхпельменей. Участникимероприятияузналиобисториипраздника, еготрадициях и обычаях. Дружнолепилипельмени, вареники с разнообразнойначинкой.Мастер-класспоприготовлениюпельменейпревратился в настоящийпраздник, полныйсмеха, веселья и творчества. |
| 5 | Интерактивная программа «Зимние загадки» | 27.12.2024 | Территория СДК «Дружба» | 5/75 | Новогодняя интермедия с участием ростовых кукол, запоминающихся игр, танцевальных зарисовок, и конечно, вручением сладких подарков. Общий финальный хоровод доставил приятные эмоции детям и их родителям. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

Деятельность учреждения в работе с семьей направлена на организацию совместного времяпрепровождения вне дома, но вместе со своей семьёй.Отчетный год отличает большое количество спортивных и развлекательных программ, организованных на открытом воздухе.Такие шумные и веселые мероприятия способствуют сплочению молодых семей, приобщению к семейным традициям, сближению интересов родителей и детей. Всё этоформирует духовно – нравственную основу подрастающего поколения.

Популярными формами работы с семейной аудиторией, по – прежнему остаются развлекательные программы, мастер – классы, спортивные развлечения, игровые квесты, дни именинника. Специалистами будет продолжена работа, нацеленная на укрепление авторитета семьи и ее базовые ценности.

**5.10.4. Работа по патриотическому воспитанию**

*Доля культурно-массовых мероприятий, имеющих патриотическую направленность, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММПВ = (КММПВ /КММ) \* 100, где КММПВ – количество культурно-массовых мероприятий, имеющих патриотическую направленность и проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММПВ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММПВ, %** |
| **2022** | 8 | 196 | 4,08% |
| **2023** | 8 | 188 | 4,3% |
| **2024** | 8 | 125 | 6,4 % |

**Общее количество участников – 82, зрителей – 2089**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество посетителей** | **Краткое описание** |
| **1** | **Патриотический час, посвященный** Дню воинской славы России. **80 лет** со дня снятия блокады Ленинграда. «Ленинград непокоренный» | **26.01.2024** | СДК «Дружба» | 2/17 | Состоялся показ фильма «Услышь меня». 2018г., сюжет фильма основан на дневниках врача Клавдии Наумовой, составленных их писем шестнадцатилетнему сыну. Презентация коллекции документов военного времени. |
| 2 | Музыкальная гостиная «Споемте друзья!» | 17.03.2024 | СДК «Дружба» | 3/ 38 | Музыка объединяет людей и улучшает настроение. За хорошим настроением пришли любители добрых и любимых песен. В программе прозвучали не только знакомые всем композиции, а так же песни, написанные местными авторами. |
| 3 | Праздничный концерт «Победный май» | 09.05.2024 | СДК «Дружба» | 4/100 | ДеньВеликойПобеды — праздникмужества, стойкости и победынашегонароданаднацистскойГерманией в ВеликойОтечественнойвойне 1941—1945 годов. Самыйтрогательный и любимыйпраздник был наполнен песнями любимой Победы. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

Мероприятия в области патриотического воспитания формируют активную жизненную позицию индивидуума, способствуют возрастанию социальной активности населения,  осознанию ответственности за судьбу страны, возрождению духовно-нравственных, культурно-исторических, военно-патриотических и других ценностных критериев. Нацеливают на знание и соблюдение норм правового государства, формируют устойчивую систему нравственных идеалов и принципов. Мероприятия патриотической направленности акцентируют внимание  на основных знаковых вехах в истории и культуре нашей страны, подчеркивают важность исторического наследия и способствуют формированию патриотического сознания населения.

**5.10.5. «Культурно-шефская работа» (работа с военнослужащими, сотрудниками силовых структур и ведомств, участниками СВО и их семьями)**

*Доля культурно-массовых мероприятий, направленных на работу с военнослужащими, сотрудниками силовых структур и ведомств, участников СВО и их семьями от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММКШ = (КММкш /КММ) \* 100, где КММкш – количество культурно-массовых мероприятий, в рамках культурно-шефской работы и проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММкш, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММкш, %** |
| **2022** | - | - | - |
| **2023** | - | - | - |
| **2024** | - | - | - |

**Общее количество участников – 0, зрителей – 0.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество посетителей** | **Краткое описание** |
| 1. | - | - | - | - | **-** |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно. Обязательно опишите, как в учреждении строится работа с участниками СВО и их семьями, какие льготы предусмотрены в учреждении.*

**5.10.6. Работа по профилактике наркомании, табакокурения и формированию здорового образа жизни**

*Доля культурно-массовых мероприятий по профилактике наркомании, табакокурения и формированию здорового образа жизни от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММПНЗ = (КММПНЗ /КММ) \* 100, где КММПНЗ – количество культурно-массовых мероприятий по профилактике наркомании, табакокурения и формированию здорового образа жизни, проведенных в отчетном году, КММ – количество КММ, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММПНЗ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММПНЗ, %** |
| **2022** | 3 | 196 | 1,5% |
| **2023** | 3 | 188 | 1,6% |
| **2024** | 3 | 125 | 2,4 % |

**Общее количество участников – 32, зрителей – 650**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. | Селфи – акция «Зима! Молодежь! ЗОЖ!» | 05.02.2024 | СДК «Дружба» | 1/52 | Цельданногомероприятия: формированиесистемыжизненныхценностей и ответственногоотношения к своемуздоровью. |
| 2 | Спортивный досуг на открытом воздухе «Здоровому всё здорово!» *(в рамках Всемирного Дня здоровья)* | Март-октябрь | Площадка у «СДК  Дружба» | 4 / 300 | Мероприятие носит систематический характер и проводится с целью организации досугажителей поселка, а также привлеченияподрастающего поколения к систематическимзанятиямфизическойкультурой и спортом. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

Задача работников культуры по работе с молодёжью и подростками – разбудить в них уважение к себе и другим, помочь выбрать правильный путь в жизни, найти выход в той или иной жизненной ситуации, выразить и реализовать себя в творчестве. Формировать нового типа личности молодёжи, нравственного интеллектуала, образованного человека, с обострённым чувством совести и долга, основная цель проводимых мероприятий в СДК.

**5.10.7. Работа по профилактике правонарушений**

*Доля культурно-массовых мероприятий по профилактике правонарушений от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММПП = (КММПП /КММ) \* 100, где КММПП – количество культурно-массовых мероприятий по профилактике правонарушений, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММПП, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММПП, %** |
| **2022** | 3 | **196** | **1,5%** |
| **2023** | 3 | 188 | 1,6% |
| **2024** | 3 | 125 | 2,4 % |

**Общее количество участников – 4, зрителей – 40.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 | Профилактическая беседа «Нет преступления без наказания» | 01.02 | СДК «Дружба» | 2 / 24 | Мероприятие проводилось с целью формирования у молодого поколенияпредставления о нравственныхзаконах в жизничеловека и профилактики правонарушенийсрединесовершеннолетних. |
| 2 | Патриотическая акция «Терроризм без будущего, будущее – без терроризма», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом | 03.09.2924 | Территория  СДК «Дружба» | 3/55 | В рамкахДняпамятижертвБеслана и всехтеррористическихактов состоялась акция«Будущее без терроризма, терроризм без будущего», которая объединилаучастников клубных формирований, родителей и руководителей учреждения. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

.На постоянной основе проводятся просветительские акции с раздачей информационных буклетов.Акценты на антитеррористическую тему делаются во время проведения митингов, благотворительных концертов.

**5.10.8. Работа с детьми и подростками до 14 лет**

*Доля культурно-массовых мероприятий для детей и подростков от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММДП = (КММДП /КММ) \* 100, где КММДП – количество культурно-массовых мероприятий для детей и подростков, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММДП, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММДП, %** |
| **2022** | 56 | 196 | 28,5% |
| **2023** | 56 | 188 | 29,8% |
| **2024** | 56 | 125 | 44,8% |

**Общее количество участников – 107, зрителей – 6658.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 | Тематическое занятие «Что в старинном сундуке?» | 09.02.2024 | СДК «Дружба» | 2/28 | Познавательно – развлекательная программа, в ходе которой дети с интересом отгадывали предметы старины, а также их использование в быту нашими предками. |
| 2 | Познавательное мероприятие, посвященное Дню художника, «Волшебная кисть» | 08.12.2024 | СДК «Дружба» | 2/14 | Состоялся, просмотри видеоролика о великих художниках, просмотр картина представленных в Третьяковской галерее. |
| 3 | Литературный вернисаж сказок А.С. Пушкина «Чудное мгновенье» | 06.06.2024 | Сквер «Сосновый» | 2/38 | Познавательная встреча позволила расширитьзнания о творчестве А.С. Пушкина, развиватьвнимание, память, воображение, смекалку и находчивость, а также артистическиеспособностидетей. |
| 4 | Познавательно – развлекательная программа, посвященная Всемирному дню коренных народов мира «Маленький народ большого Севера» | 09.08.2024 | СДК «Дружба» | 1 / 28 | Программа направлена на расширение знаний о культуре, традициях и быте коренных народов Кольского Севера - саами. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

В работе с детьми и подростками специалист СДК применяет различные формы работы: индивидуальные, групповые и массовые. Традиционные, такие как: театрализованные, познавательные, игровые, конкурсные программы, спортивные и конкурсно-развлекательные мероприятия, патриотические игры, игры-путешествия, викторины, мастер-классы. Активно применяются инновационные формы деятельности культурно-досуговых мероприятий, которые соответствуют потребностям населения: квесты, акции, флешмобы, батлы.

**5.10.9. Работа с молодёжью с 14 до 35 лет включительно**

*Доля культурно-массовых мероприятий для молодёжи от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КМММ = (КМММ /КММ) \* 100, где КМММ – количество культурно-массовых мероприятий для молодёжи, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КМММ, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КМММ, %** |
| **2022** | 13 | 196 | 6,6% |
| **2023** | 13 | 188 | 6,9% |
| **2024** | 14 | 125 | 11,2% |

**Общее количество участников – 145, зрителей – 818.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. | Танцевальный мастер – класс «Латино - микс» | 05.04.2024 | СДК «Дружба» | 1/42 | Данное танцевальное направление помогает танцору раскрыться, выразить свои чувства и эмоции, а также получить, ни с чем не сравнимое удовольствие от исполнения танцевальных па. Кроме того, в процессе тренировок, тело становится пластичным и грациозным, мышцы приобретают красивую форму, подчеркивая достоинства фигуры танцора. |
| 2 | Караоке - вечер «Осенние мелодии» | 05.10.2024 | СДК «Дружба» | 3/71 | Мероприятие направлено наорганизациюинтересного и содержательногодосуга, развитиятворческихспособностей и предоставлениявозможностипоказатьсвоивокальныеспособности, почувствоватьсебязвездамиэстрады. |
| 3 | Танцевально – развлекательная программа «Новогоднийфреш» | 28.12.2024 | СДК «Дружба» | 2/ 77 | Динамическая праздничная программа с элементами театрализации и экспромтов, танцевальными играми, караоке и творческими поздравлениями от участников клубных формирований. |
| 4 | Мастер-класс по изготовлению символа наступающего года «Змейка» | 20.12.2024 | СДК «Дружба» | 1/11 | Участники мастер-класса изготовили символ наступающего года с использованием фетра и декоративных украшений. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

*Опишите какие мероприятия по программе «Пушкинская карта» пользуются популярностью.*

*На какие мероприятия по программе «Пушкинская карта» было продано больше, чем 10 билетов.*

*Укажите % мероприятий по программе «Пушкинская карта» в год от общего числа мероприятий афиши учреждения.*

Караоке - вечер «Осенние мелодии» - запоминающиеся мероприятие, которому предшествовала предварительная работа. Активистам любительского объединения «Селяночки» было предложено подобрать любимые стихи и песни об осени для публичного исполнения на вечере. Благодаря такой подготовке встреча получилась интересной, запоминающейся и целостной. Порадовали участники прочитавшие авторские произведения. Благодаря участникам клубных формирований успешно проходят вечера литературного чтения, шахматно – шашечные турниры. Час настольных игр обогатился новыми интеллектуальными играми, такими как: «Магнитный бой», «Эрудит».

Все мероприятия по программе «Пушкинская карта» доступны на платформе «51 билет»

**5.10.10. Работа по реализации государственной национальной политики и взаимодействию с национальными общественными организациями**

*Доля культурно-массовых мероприятий, проводимых в рамках реализации государственной национальной политики и взаимодействия с национальными общественными организациями, от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММН = (КММН /КММ) \* 100, где КММН – количество культурно-массовых мероприятий, проводимых в рамках реализации государственной национальной политики и взаимодействия с национальными общественными организациями, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММН, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КММН, %** |
| **2022** | - | - | - |
| **2023** | - | - | - |
| **2024** | - | - | - |

**Общее количество участников – 0, зрителей – 0.**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. | *-* | - | - | - | - |

**5.10.11. Сведения о сотрудничестве с национальными общественными организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название национальной общественной организации** | **Формы сотрудничества** | **Количество мероприятий, проведенных с участием национальной общественной организации** |
| 1. | - | - | - |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.10.12. Мероприятия, направленные на развитие казачьей культуры**

**Количество мероприятий - 0, участников - 0, зрителей - 0**

**Сведения о наиболее значимых мероприятиях:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1 | - | - | - | - | - |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.11. Информация о мерах поддержки развития добровольчества в сфере культуры**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название действующей волонтёрской организации в сфере культуры** | **Количество членов волонтёрской организации** | | | | **Значимое мероприятие, в котором волонтёрская организация выступила в качестве организатора**  **(название мероприятия, краткое описание)** | **Значимое мероприятие, в котором волонтёрская организация выступила в качестве участника**  **(название мероприятия, краткое описание)** |
| **возраст** | | | |
| **7-13 лет** | **14-30 лет** | **31-54 года** | **от 55 лет** |
| 1. | - | - | - | - | - | - | - |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.12. Сотрудничество с туристическими организациями.**

**Мероприятия, направленные на развитие туристической привлекательности местности: - 0**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.13. Мероприятия, проводимые на открытых общественных пространствах (уличные праздники, фестивали, акции).**

*Доля уличных культурно-массовых мероприятий от общего количества культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году по формуле:*

*Доля КММооп = (КММопп /КММ) \* 100, где КММопп – количество уличных культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году, КММ – количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном году.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Значение КММооп, ед.** | **Значение КММ, ед.** | **Значение доли КМММ, %** |
| **2022** | - | - | - |
| **2023** | - | - | - |
| **2024** | 5 | 125 | 4,0 |

**Описание особо крупных:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма**  **и название** | **В рамках акции #НаСевереЛето**  ***(да/нет)*** | **Дата проведения/место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Партнёры** | **Краткое описание** |
| 1. | Концертная программа, посвященная Международному женскому дню «Прекрасней, чем весна!» | нет | 05.03.2024  Территория СДК «Дружба» | 10/90 | нет | Концертная бригада ЦДК традиционно поздравляет жителей удаленных населенных пунктов. Праздничная программа и сувениры подарили жителям атмосферу уюта, заботы и тепла. |
| 2 | Уличное гуляние «Всей семьей – на блины!» |  | 17.03.2024  Территория СДК «Дружба» | 4/60 | нет | Вниманию гостей была предложена фольклорная праздничная программа. Праздник прошёл, как принято, с размахом, с песнями, плясками и конкурсами. Присутствующие с большим воодушевлением учавствовали в соревнованиях, играли, вспоминали пословицы о блинах. Маслиничное чучело стало не только центром праздника, но и символом исполнения желаний. |
| 3 | Праздничная программа «День защиты детей - Праздник чудесных затей» | Да | 01.06.2024  СДК «Дружба» | 3/66 | нет | Гости праздника принимали активное участие во всей затеях, придуманных главными героями - мастер-классах и тематических площадках. Изюминкой праздника стал квест «В поисках золотого ключика», который был успешно пройден нашими друзьями вместе с Буратино и Мальвиной! Для общего удовольствия, ребята приняли участие в лотерее и получили призы. |
| 4 | Спортивные игры на открытом воздухе «Кладовая развлечений» | да | Июнь - август  СДК «Дружба | 2/250 | нет | Цикл спортивно – развлекательных программ, полюбившихся жителям и гостям поселка. Летние соревнования привлекательны и интересны. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

При проведении мероприятий на отрытых пространствах организаторы ставят следующие цели: привлечение внимания большого количества людей, построение прямого контакта с целевой аудиторией, прогнозирование возможности мгновенно получать обратную связь.

**5.14. Мероприятия, посвящённые проведению в Российской Федерации Года семьи** (Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма**  **и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| 1. | Вечер отдыха «Дружный выходной» | 11.05.2024 | СДК «Дружба» | 4/20 | Мероприятиепроводилось в рамках «Годасемьи», порадовало гостей концертными номерами, творческой мастерской, где создавались домашние украшения, которые разместив в рамочку украсили домашний интерьер. Применялась техника «Рисования мятой бумагой» |
| 2. | Творческая встреча «Голос северной души» | 25.05.2024 | СДК «Дружба» | 3/35 | Вниманию гостей были предложены: стихи собственного сочинения, «Песни Белого моря», фотовыставка работ участников фотоконкурса о красоте нашего края. Для детей - просмотр мультфильма о фотомастерстве. Участникам фотовыставки вручили Благодарственные письма за активное участие в фотоконкурсе. |
| 3 | Спортивный вечер отдыха и развлечений «Второе дыхание» | 31.05.2024 | СДК «Дружба» | 12/80 | Данноемероприятиепроводилось с цельюпропагандыфизическойактивности и спортадлясемейной аудитории, укрепленияфизическогоздоровья,с помощьюсозданияспортивно-оздоровительнойсреды. Мероприятие закончилось в теплой атмосфере за чаем и настольными играми. |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

Поддержка семьи и укрепление семейных ценностей жизненно важны для России, для нашего будущего, для обретения ясной и четкой перспективы исторического развития. И чем больше счастливых семей, тем сильнее будет Россия. Отчетный год отличает большое количество мероприятий для семейной аудитории. Современные семьи испытывают острую потребность в разноплановых досуговых занятиях и социально – психологических отношениях, они стремятся к нестандартным формам досуга. Специалисты СДК «Дружба»готовы предоставить жителям культурный досуг и создать условия для семейного отдыха.

Одним из ярких мероприятий стал вечер отдыха «История моей семьи». На встрече три поколения семей поделились трогательными историями знакомств, яркими события жизненного пути и семейными традициями.

Востребованными формами работы по-прежнему являются спортивные соревнования на открытом воздухе, мастер – классы, квесты, флешмобы.

**5.15. Работа по сохранению, развитию и популяризации традиционной народной культуры:**

**5.15.1. ФОЛЬКЛОР**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование фольклорного коллектива** | **Количество участников, чел.** | **Руководитель коллектива** | **Дополнительная информация** |
| - | - | - | - |

**5.15.2. ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО И РЕМЕСЛА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид ремесла** | **Наименование коллектива** | **Руководитель коллектива** | **Количество мастеров, чел.** | **Дополнительная информация** |
| - | - | - | - | - |

**Количество выставок декоративно-прикладного искусства, проведенных в муниципальном образовании - 0, количество участников - 0, зрителей - 0.**

**Сведения о наиболее значимых выставках:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| **1.** | ***-*** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**5.15.3 Информация о предоставленном описании объектов нематериального энтокультурного достояния для внесения в «Каталог объектов нематериального культурного наследия»:**

*Предоставляется перечень описанных объектов.*

**5.15.4. Проекты, мероприятия, направленные на сохранение, развитие и популяризацию традиционной народной культуры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование проекта, мероприятия** | **Место проведения** | **Дата проведения** | **Краткое описание проекта, мероприятия** |
| **-** | **-** | **-** | **-** |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**5.16. Работа по проведению фестивалей и конкурсов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Количество участников/ Количество зрителей** | **Краткое описание** |
| ХОРЕОГРАФИЯ | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| ФОЛЬКЛОР | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЙ ЖАНР | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| ТЕАТРАЛЬНЫЙ ЖАНР | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| ФОТО И ВИДЕО ИСКУССТВО | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| ВОКАЛЬНО-ХОРОВОЙ ЖАНР | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |
| МНОГОЖАНРОВЫЕ | | | | | |
|  | - | - | - | - | - |

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно по каждому жанру народного творчества.*

**5.17.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**офлайн:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Место**  **проведения** | **Тема, форма методической работы** | **Количество участников мероприятия** | **Муниципальные образования,**  **принявшие участие / участники** |
| 1. | - | - | - | - | - |

**онлайн:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Место**  **проведения** | **Тема, форма методической работы** | **Количество участников мероприятия** | **Муниципальные образования,**  **принявшие участие / участники** |
| 1. | - | - | - | - | - |

**Всего мероприятий: \_0 участников: \_\_0 чел.**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ:**

*Заполняется обязательно.*

**VI. Социокультурные проекты (проектная деятельность)**

**6.1. Собственные социокультурные проекты, впервые реализованные учреждением**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проекта** | **Краткое описание** | **Сроки реализации проекта** | **Достигнутые результаты** | **Источник финансирования проекта** |
| **1.** | - | - | - | - | - |

**6.2. Социокультурные проекты, в реализации которых учреждение выступило партнером**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проекта** | **Наименование организации-лидера проекта** | **Краткое описание** | **Сроки реализации проекта** | **Достигнутые результаты** | **Источник финансирования проекта** |
| **1.** | - | - | - | - | - | - |

**6.3. Участие в грантовых конкурсах и конкурсах лучших практик**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование конкурса** | **Наименование проекта-заявки** | **Статус учреждения в проекте** (инициатор проекта, партнер (если партнер, указать организацию-заявителя) | **Результат участия** (получен грант (указать сумму), проект включен в сборник лучших практик, отмечен дипломом и пр., либо участие) |
| **1.** | -- | - | - | - |

**6.4. Поддержка творческих инициатив граждан и неформальных творческих групп**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание инициативы** | **Автор инициативы** | **Форма поддержки** | **Результат** |
| **1.** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**VII. Международное и межрегиональное сотрудничество**

**7.1. Международное сотрудничество:**

таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество международных проектов, проведенных на территории региона  (ед.) | Количество стран, принявших участие в международных проектах на территории региона  (ед.) | Количество регионов России, принявших участие в международных проектах на территории региона  (ед.) | Количество зарубежных участников, принявших участие в международных проектах на территории региона  (чел.) | Количество российских участников, принявших участие в международных проектах на территории региона  (чел.) | Количество зрителей, посетивших проекты  (чел.) |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

*Информация по каждому реализованному международному проекту в области народного творчества и культурно-досуговой деятельности\**

таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Учредители/ Организаторы/ Наименование проекта /  Место проведения / Сроки проведения | Наименование творческих коллективов из зарубежных стран, принявших участие в проекте (с указанием страны) | Наименование творческих коллективов из регионов России, принявших участие в проекте (с указанием региона) | Количество участников всего, из них:  зарубежных/российских | Краткое описание проекта |
| 1. | - | - | - | - | - |

*Примечание:количество описанных проектов должно соответствовать количеству заявленных проектов в столбце 1 таблицы 1*

таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Творческие коллективы из региона, принявшие участие в международных проектах за рубежом** | | | | | |
| **№**  **п/п** | **Наименование творческого коллектива** | **Количество**  **участников**  **в коллективе** | **Наименование учреждения, в котором базируется коллектив** | **Наименование**  **международного проекта** | **Сроки проведения международного проекта** |
| 1 | - | - | - | - | - |

**7.2. Межрегиональное сотрудничество:** таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Время проведения** | **Место проведения** | **Участники мероприятия из Мурманской области** | **Участники мероприятия из других регионов РФ** |
| - | - | - | - | - |

**VIII. Финансово-экономические показатели**

**8.1. Доходы учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Источники финансирования** | **Сумма, руб.** | | |
| **2024** | **2023** | **2022** |
| ВСЕГО, в том числе |  |  |  |
| - муниципальный бюджет |  |  |  |
| - областной бюджет |  |  |  |
| - федеральный бюджет |  |  |  |
| - внебюджетные источники |  |  |  |
| Объем внебюджетных средств учреждения, всего:  в т.ч. |  |  |  |
| - доход от платных услуг (проведение платных мероприятий, доход от продажи билетов, в т.ч. на онлайн мероприятия) |  |  |  |
| - аренда помещений и аппаратуры |  |  |  |
| - привлеченные средства других организаций в рамках проведения совместных мероприятий (оплата по договорам) |  |  |  |
| - средства, привлеченные за счет грантов |  |  |  |
| - самоокупаемые коллективы |  |  |  |
| - добровольные пожертвования юридических лиц |  |  |  |
| - добровольные пожертвования физических лиц |  |  |  |

**8.1.1. Среднемесячная заработная плата работников, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8.1.2. Среднемесячная заработная плата работников, относящихся к основному персоналу, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**- из них специалистов, руб. \_\_\_\_\_\_\_**

**8.1.3. Доля стимулирующего фонда в общем фонде оплаты труда,\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8.1.4. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках целевых программ (государственных, муниципальных):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программы** | **Наименование мероприятия** | **Сумма финансирования, руб.** |
| 1 |  |  |  |

**8.1.5. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках федеральных программ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программы** | **Наименование мероприятия** | **Сумма финансирования, руб.** |
| - | - | - | - |

**8.1.6. Информация о мероприятиях, которые в отчетном году достигли максимальной финансовой и/или социальной эффективности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Общая сумма расходов на проведение мероприятия** (федеральный, областной, муниципальный бюджет и внебюджетные источники финансирования), **руб.** | **Общая сумма поступлений от проведения мероприятия** (билеты, договор на проведение мероприятия и т.п.), **руб.** | **Финансовая эффективность мероприятия** (сумма поступлений – сумма расходов)**, руб.** | **Количество посещений мероприятия на платной основе, чел.** | **Количество бесплатных посещений мероприятия, чел.** | **Краткое описание мероприятия** |
| **1.** | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Полная информация по разделу «Финансово-экономические показатели» изложена в отчете МБУК ЗЦДК за 2024 г.**

**IX. Взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации, работа по формированию позитивного имиджа учреждения**

**9.1. Взаимодействие с муниципальными, региональными учреждениями и общественными организациями образования, молодёжи, социального обеспечения и других направлений** *(перечислить названия организаций и кратко описать сотрудничество).*

**9.2. Работа с предприятиями и организациями (***перечислить названия организаций и кратко описать сотрудничество).*

**9.3. Работа со средствами массовой информации, в том числе интернет-изданиями, социальными сетями, информационная и PR-деятельность** *(перечислить средства массовой информации, с которым сотрудничает учреждение, результаты сотрудничества, количество публикаций о деятельности учреждения, описать формы и методы формирования позитивного имиджа учреждения среди населения и продвижения услуг учреждения).*

**9.3.1.** Для поддержания позитивного имиджа учреждения на протяжении многих лет ведётся активная работа со средствами массовой информации:

*Описание*

**9.3.2.** Информационные агентства, Интернет-порталы и группы социальной сети ВКонтакте, с которыми сотрудничает учреждение:

*Описание*

**9.3.3.**

|  |  |
| --- | --- |
| Публикации во Всероссийских, областных изданиях | **(Название и номер издания, название статьи)** |
| Статьи в газетах, журналах (муниципальные) |  |
| Заметки в газетах, журналах |  |
| Анонсы в газетах и журналах |  |
| Сюжеты на ТВ |  |
| Сюжеты на радио |  |
| Интервью в СМИ |  |
| Пресс-конференции |  |
| Электронные СМИ (информация на сайтах) |  |
| Общее количество публикаций за данный период |  |

**Статьи во Всероссийских профильных журналах: -\_\_\_\_\_\_**

*С обязательным перечислением статей*

**Количество мероприятий, анонсированных в АИС (Единое информационное пространство в сфере культуры) в 2024 году:**

**- количество анонсов мероприятий, отправленных в АИС (на модерацию) – \_\_\_\_**

**- количество мероприятий, опубликованных в АИС – \_\_\_\_\_\_**

Полная информация по разделу «Взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации, работа по формированию позитивного имиджа учреждения» изложена в отчете МБУК ЗЦДК за 2024 г.

**X. Мероприятия по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, противодействию экстремизму и терроризму**

**10.1. Мероприятия по охране труда, технике безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сроки проведения мероприятия** | **Количество** |
| 1 | Проведение специальной оценки условий труда | 12.08.2016 |  |
| 2 | Проведение периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | - | - |
| 3 | Повышение квалификации в области охраны труда руководителей учреждения, специалистов, руководителей структурных подразделений | сентябрь  2019 | 1 |
| 4 | Проведение обучения и аттестации в органах Ростехнадзора специалистов учреждения:  - на знание правил безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок и тепловых сетей;  - на знание правил технической эксплуатации и охраны труда при обслуживании электроустановок; | май  декабрь | 1  1 |
| 5 | Проведение инструктажей по охране труда:  - вводный инструктаж  - на рабочем месте  - повторный  - внеплановый | - | - |
| 6 | Проведение испытаний:  - грузоподъемных средств (сценическиештанкеты и др. грузоподъемные ср-ва)  - лестниц и стремянок  -диэлектрических средств защиты (боты, галоши, перчатки, и пр.) | - | - |
| 7 | Приобретение спецодежды, спецобуви и других СИЗ работникам | Средства защиты – СИЗОД Самоспасатель фильтрующий ГАЗОДЫМОЗАЩИТНЫЙ КОМПЛЕКТ | 3 |
| 8 | Проведение обучения ответственного за эксплуатацию автотранспорта по программе «Организация перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации» | - | - |
| 9 | Проведение обучения водителей по программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций по правилам дорожного движения и безопасности дорожного движения» | - | - |
| 10 | Количество несчастных случаев на производстве | - | - |

**10.2. Мероприятия по пожарной безопасности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Информация** |
| 1 | Наличие на объекте автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре | Отсутствует |
| 2 | Оборудование помещений планами эвакуации | оборудовано |
| 3 | Выполнение работ по испытанию на водоотдачу внутренних пожарных кранов и перемотке пожарных рукавов на другой шов (1 раз в 6 мес.) | Акт №2/518/24 о перекатке пожарных рукавов от 12.12.24 г.  Акт №2/517/24 по проверке работоспособности внутреннего водопровода на требуемый расход воды от 12.12.24 г. |
| 4 | Проведение работ по перезарядке огнетушителей и % оснащенности ими учреждения | Июнь 2024 г. - перезарядка огнетушителей (в количестве 22 штук), 100%. |
| 5 | Проведение подготовки руководителей и ответственных по ПБ по соблюдению правил пожарной безопасности (пожарно-технический минимум) | - 1 сотрудник (АНО ДПО «ПИПК» по программе «Ответственные за обеспечение пожарной безопасности, в том числе, в обособленных структурных подразделениях организации», дата выдачи удостоверения 11.03.23 г.) |
| 6 | Проведение инструктажей по пожарной безопасности:  - вводный инструктаж  - на рабочем месте  - повторный  - внеплановый | - при приёме на работу  - проводится ежемесячно  - проводится 2 раза в год  - проводится перед проведением мероприятий |
| 7 | Проведение объектовых противопожарных тренировок (1 раз в 6 мес.) | Объектовые тренировки проводятся 1 раз в 6 месяцев |
| 8 | Количество проверок органами Госпожнадзора/выданных предписаний | 2 |
| 9 | Количество исправленных замечаний/причины невыполнения | По результатам проведенных проверок все недостатки на настоящее время устранены. |

**10.3. Мероприятия по противодействию экстремизму, терроризму**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Информация** |
| 1 | Оборудование учреждения системами видеонаблюдения | - |
| 2 | Наличие в учреждении кнопок тревожной сигнализации | - |
| 3 | Оборудование входов в учреждение металлодетекторами | - |
| 4 | Наличие ОКСИОН (общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения) (плазменные панели, бегущие строки) | - |
| 5 | Наличие на объекте «Паспорта безопасности» | да |
| 6 | Проведение инструктажей по антитеррористической устойчивости (1 раз в 6 мес.) | Проводятся 2 раза в год |
| 7 | Проведение тренировок по противодействию терроризму (количество в год) | Проводятся 2 раза в год |
| 8 | Наличие информационных стендов «Терроризм-угроза обществу» | Размещены в фойе зданий ДК |

**10.4. Мероприятия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Информация** |
| 1 | Организация системы управления ГОЧС | **-** |
| 2 | Организация защиты работников в случае ЧС (инженерная, медицинская, радиационная и химическая) | медицинская |
| 3 | Силы и средства ГОЧС | Средства защиты – СИЗОД Самоспасатель фильтрующий ГАЗОДЫМОЗАЩИТНЫЙ КОМПЛЕКТ (в количестве 3 штук) |
| 4 | Организация подготовки и обучения в области ГОЧС:  - в учреждении (работники по 14-часовой программе, спасательные службы по 20-часовой)  - в УМЦ Мурманской области (руководители, уполномоченные по ГОЧС, председатели эвакогрупп, председатель комиссии по ЧС и пр.)  - на курсах ГО города Мурманска (командиры формирований, руководители групп обучения) | |  | | --- | | - 1 сотрудник (АНО ДПО «ПИПК» по программе «Ответственные за обеспечение пожарной безопасности, в том числе, в обособленных структурных подразделениях организации», дата выдачи удостоверения 11.03.23 г.) |  |  | | --- | |  | |
| 5 | Наличие стенда «Гражданская оборона» | - |
| 6 | Проведение объектовых тренировок по ГОЧС | - |

**XI. Проблемы текущего года**

**Краткое содержание проблем отчетного года и пути их решения**

1.

2.

3.

**Нерешенные проблемы и предлагаемые варианты их решения**

1.**Приобретение и установка модульного здания для размещения филиала МБУК ЗЦДК в нпЛесозаводский.**

Приобретение модульного здания в нпЛесозаводский крайне необходимо ввиду аварийного состояния существующего здания СДК. В настоящее время в здании также осуществляют свою деятельность сотрудники Центральной библиотечной системы. Нахождение людей в существующем здании опасно. Зданию в 2024 г. 99 лет. Полы прогнили, очень сильный наклон. Потолки рушатся. В помещении библиотеки потолки уже упали, в связи с чем, выдача литературы осуществляется сотрудниками библиотечной системы в помещениях СДК. Еще раз подчеркиваю крайнюю необходимость установки модульного здания ввиду высокой степени аварийности ныне существующего здания СДК. Нахождение в нем небезопасно.

**XII.Приложения**

12.1. План основных мероприятий учреждения на **2025 год (Приложение 1)**

12.2. Сведения о юбилеях учреждений, коллективов и специалистов в **2025 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата (дд.мм.гг.)** | **Количество лет** | **Юбиляр** | **Примечание** |
| **УЧРЕЖДЕНИЕ** | | | |
| - | - | - | - |
| **СПЕЦИАЛИСТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ** | | | |
| - | - | - | - |
| **ТВОРЧЕСКИЕ КОЛЛЕКТИВЫ** | | | |
| - | - | - | - |
|  |  |  |  |

**12.3. Историческая справка (актуализированная)**

Учреждение ведёт свою историю с 1925 года. Точная дата открытия ДК неизвестна (данные не сохранились).

В архивных данных сохранились фотоснимки, свидетельствующие о строительстве строительство клуба в 1924-25 гг.  
Имеются данные о первом руководителе учреждения. Список руководителей начинается с 1928 года. В тот период руководство учреждения возглавлял Степанов Григорий Иванович. В 1939 г. на должность директора был назначен Клементьев Егор Михайлович.

Далее эту должность занимали: Яркин Иван Сергеевич, Корнишин Сергей Михайлович, Кузнецова Екатерина Сергеевна, Иванова Валентина Семёновна, Бохан Галина Алексеевна, Смирнова Лидия Александровна.  
 В период 1981-83 гг.СДК возглавила Матчак Людмила Владимировна. Потом 10 лет первым лицом СДК являлась Воронова Алевтина Михайловна, после чего руководство вновь возглавила Матчак Л.В.  
В 2010 г. учреждение отметило 85-ый день рождения. Праздничное мероприятие собрало гостей различных уровней. Сотрудникам СДК были вручены высокие награды и памятные подарки от Депутата Мурманской областной Думы, Комитета по культуре и искусству Мурманской области, руководства Кандалакшского района и Зеленоборского.

В настоящее время СДК «Дружба» является филиалом МБУК Зеленоборский Центральный дом культуры.

В штате учреждения 1 сотрудник по должности «Культорганизатор». Проводятся культмассовые мероприятия для всех возрастных категорий жителей. Зданию СДК 98 лет. Оно находится в крайне неудовлетворительном состоянии, в связи с чем, ведется работа по сбору необходимой документации в целях установки модульного здания СДК.