****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ**

**КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА**

**МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 30.05.25 г. № 978

**О внесении изменений в положение «О Бюджетном процессе**

 **в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района», утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района №672 от 28.09.21г.**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района Мурманской области, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района

**Совет депутатов**

**городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

**решил:**

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района №672 от 28.09.21г. (изм.№708 от 29.11.21г., №718 от 17.12.21г., №867 от 12.12.23г.) следующие изменения и дополнения, изложив его в новой редакции:
	1. Внести изменения в Статью 10. Резервный фонд, изложив ее в новой редакции:

«Бюджетом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Размер резервного фонда администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района устанавливается решением о бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района прилагается к годовому отчету об исполнении соответствующего бюджета.».

1. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на официальном сайте городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, начиная с бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

Глава муниципального образования Н.Н. Шухободская

Утверждено

Решением Совета депутатов

городского поселения Зеленоборский

Кандалакшского района

№672 от 28.09.21г.

(изм.№708 от 29.11.21г., №718 от 17.12.21г., №867 от 12.12.23г.)

**Положение**

**о бюджетном процессе в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений по установлению порядка составления и рассмотрения проекта бюджета в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района (далее также - местный бюджет), утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Правовую основу бюджетного процесса в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие бюджетные правоотношения, законы и иные нормативные правовые акты Мурманской области, регулирующие бюджетные правоотношения, нормативные правовые акты муниципального образования, а также настоящее Положение.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

**Статья 3.** **Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района**

В целях обеспечения единства бюджетной классификации Российской Федерации и сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы при группировке доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов применяется бюджетная классификация Российской Федерации, а также порядок ее применения, установленный Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района**

Бюджетный процесс в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета муниципального образования;

- рассмотрение и утверждение бюджета муниципального образования;

- исполнение бюджета муниципального образования;

- осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

**Статья 6. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района являются:

- глава городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- отдел финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района (финансовый орган).

- органы муниципального финансового контроля;

- главные распорядители бюджетных средств;

- распорядители бюджетных средств;

- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

- получатели бюджетных средств;

- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района.

Главные распорядители средств местного бюджета устанавливаются решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

**Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1. Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляют контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп представительного органа, в ходе проводимых представительным органом слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- принимает планы и программы развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области*,* Уставом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

2. Глава городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- обнародует решения Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о бюджете городского поселения, решения об исполнении бюджета городского поселения, другие решения, регулирующие бюджетные правоотношения в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района.

3. Администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района:

- устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период;

- организует составление программы социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период и внесение их с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Совету депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- предоставляет муниципальные гарантии;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- определяет порядок составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета городского поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями , утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения, перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Глава администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района:

- организует составление программы социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- вносит на рассмотрение Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района проект бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

- вносит в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

- утверждает заключения на нормативные правовые акты Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- осуществляет от имени городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района муниципальные заимствования;

- утверждает состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Отдел финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района (далее также - финансовый орган)

- разрабатывает бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период;

- организует составление и составляет проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период, представляет его главе администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района для рассмотрения и принятия решения о направлении его в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;

- организует исполнение и исполняет бюджет;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и сводных бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и исполнения бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- устанавливает порядок составления сводной бюджетной отчетности и составляет отчетность об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района*;*

- осуществляет внутренний, предварительный и последующий контроль за исполнением бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований;

- ведет муниципальную долговую книгу;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- открывает и ведет в порядке, им установленном в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством, лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета;

- осуществляет кассовое обслуживание исполнения бюджета;

- выносит предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

- согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в форме отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита на очередной финансовый год;

- согласует решения органов, уполномоченных на это законодательством субъектов Российской Федерации, в части предоставления инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в бюджеты субъектов Российской Федерации, и региональным налогам;

- применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения;

- взыскивает в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распределителей, распределителей и получателей бюджетных средств в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

- осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

- организует разработку проектов основных показателей бюджета на среднесрочную перспективу;

- организует разработку проекта решения Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период;

- исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- осуществляет методологическое руководство по вопросам составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- осуществляет иные полномочия в области бюджетного процесса в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, Уставом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. Распорядитель бюджетных средств:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

8. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия и ответственность получателя бюджетных средств определены статьей 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Администратор доходов местного бюджета:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 8. Доходы бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Доходы бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

К доходам бюджета относятся налоговые, неналоговые и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района относятся предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законом Мурманской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района соответственно федеральные, региональные, местные налоги и сборы, а также пени и штрафы по ним.

3. В бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в соответствии с главой 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации зачисляются местные налоги и сборы, налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональные и местные налоги по единым, дополнительным, дифференцированным нормативам отчислений, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Мурманской области и (или) муниципальными правовыми актами Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Неналоговые доходы бюджета формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46 и 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 9. Расходы бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Расходы бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района формируются исходя из распределения и закрепления полномочий по финансовому обеспечению каждого вида обязательств, вытекающих из федерального законодательства, законодательства субъекта Российской Федерации и нормативных актов органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

2. Структура и форма расходов бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, а также порядок предоставления и расходования бюджетных средств, осуществляется в соответствии с главой 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок осуществления расходов бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, устанавливается федеральными органами государственной власти и (или) органами государственной власти Мурманской области*.*

4. Осуществление расходов бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, связанных с исполнением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Мурманской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Мурманской области.

 Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом муниципального образования, с учетом норм, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 10. Резервный фонд**

Бюджетом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Размер резервного фонда администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района устанавливается решением о бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района прилагается к годовому отчету об исполнении соответствующего бюджета.

**Статья 11. Муниципальный дорожный фонд**

В бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период предусматривается объем муниципального дорожного фонда городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о его создании, от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- доходов местного бюджета от транспортного налога (если законом Мурманской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты);

- иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Статья 12. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Муниципальный долг – совокупность долговых обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района могут существовать в виде обязательств по:

- ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

- бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

- кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

- муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

- иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

3. Под муниципальными заимствованиями понимаются привлечение от имени городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района заемных средств в бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района как заемщика.

Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального образования заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени муниципального образования в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

4. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично. Муниципальные гарантии представляются в соответствии со статьями 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и нормативно-правового акта органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

5. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

6. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на основании решения Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии выполнения требований статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Решением Совета депутатов о бюджете городского поселения устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Объем муниципального долга не должен превышать ограничения, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2. Объем расходов на обслуживание муниципального долга утверждается решением Совета депутатов о районном бюджете в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

8. Финансовый орган городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

о дате получения и погашения муниципальных долговых обязательств;

об объеме муниципальных долговых обязательств по видам этих обязательств;

о формах обеспечения обязательств;

об исполнении долговых обязательств полностью или частично;

об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;

об осуществлении платежей за счет средств бюджета (наименование муниципального образования) по выданным муниципальным гарантиям;

иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

**Раздел II. Составление проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

**Статья 13. Основы составления проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Составление проекта бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Непосредственное составление бюджета осуществляет финансовый орган городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Проект бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

2. Составлению проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период;

- прогнозе социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Мурманской области о налогах и сборах, нормативных правовых актах Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о налогах и сборах;

- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, в бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровней в бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- видах и объемах расходов, передаваемых из других уровней бюджетной системы Российской Федерации в бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

**Статья 14. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет.
2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в порядке, установленном администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Прогноз социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

**Статья 15. Бюджетный прогноз городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Бюджетный прогноз городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на соответствующий период, в случае если представительный орган муниципального образования принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района одновременно с проектом решения о соответствующем бюджете.

**Статья 16. Основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

Основные направления бюджетной политики городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Основные направления налоговой политики городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются финансовым органом и утверждаются администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в которым выделены соответствующие тематические разделы.

**Статья 17. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом, с учетом особенностей, установленных статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, раздельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 18. Реестр расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестр расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Реестр расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района ведется финансовым органом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и представляется в финансовый орган Мурманской области в порядке, установленном финансовым органом Мурманской области.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района являются:

- полнота отражения расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и сведений о них;

- периодичность обновления реестра расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и сведений о них;

- открытость сведений о расходных обязательствах городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, содержащихся в реестре;

- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- достоверность сведений о расходных обязательствах городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, содержащихся в реестре.

3. Данные реестра расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района используются при разработке среднесрочного финансового плана городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района (в части бюджета действующих обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района) и проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 19. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в целях выполнения муниципального задания**

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, утверждаются в порядке, установленном согласно абзацу первому пункта 4 статьи статья 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Данные нормативы используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

**Статья 20. Муниципальные программы**

1. Муниципальные программы городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района утверждаются администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района*.*

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района не позднее 1 апреля текущего финансового года.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района. По результатам указанной оценки администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 21. Основные этапы составления проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Составление проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района начинается за четыре месяца до начала очередного финансового года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района одновременно с проектом бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

3. Основные характеристики бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию за счет бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в очередном финансовом году разрабатываются финансовым органом с учетом:

- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- документов и материалов, указанных в пунктах 2, 3 статьи 13 настоящего Положения.

4. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

6. Проект решения о бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, составляемый финансовым органом, должен содержать основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Мурманской области, решениями Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района*,* кроме решений о бюджете.

Решением о бюджете утверждаются:

- перечень администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- перечень администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Мурманской области;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов: на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего расхода бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела по муниципальным гарантиям;

- размер субсидий из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района бюджету Кандалакшского района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

- иные показатели местного бюджета, установленные нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

В качестве составной части бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов.

Проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

7. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период представляются:

- основные направления бюджетной политики, основные направления налоговой политики и основные направления долговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на текущий финансовый год;

- предложенные представительными органами, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в отношении указанных бюджетных смет;

- реестр источников доходов городского поселения;

- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

- бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) в случае, если Совет депутатов принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

- иные документы и материалы.

8. Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на очередной финансовый год и плановый период органы местной администрации:

- оценивают потери бюджета от предоставления налоговых льгот;

- разрабатывают проекты решений Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о внесении изменений и дополнений в решения Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о налогах и сборах;

- разрабатывают проекты нормативных правовых актов, в том числе решений Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, относительно действующих и принимаемых обязательств городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

9.  Администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района рассматривает проект решения о бюджете и иные документы и материалы и в срок не позднее 15 ноября принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

10. Проект бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, вносимый в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, подлежит официальному опубликованию.

**Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете**

**Статья 22. Внесение проекта решения о бюджете в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

Глава администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района не позднее 15 ноября текущего года.

Внесению проекта решения о бюджете должно предшествовать внесение в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района проектов решений об изменении и дополнении решений Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района о налогах и сборах.

Одновременно с проектом бюджета в законодательный (представительный) орган представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

**Статья 23. Рассмотрение проекта решения о бюджете Советом депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

**23.1 Порядок рассмотрения проекта решения Совета депутатов**

**о бюджете городского поселения**

1. В течение суток со дня внесения в Совет депутатов городского поселения проекта решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период Глава муниципального образования направляет указанный проект в комиссию Совета депутатов и в муниципальный контрольно-счетный орган для рассмотрения проекта и внесения замечаний и предложений.

2. Проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период включается в повестку дня рассмотрения вопросов Совета депутатов, в том числе во внеочередном порядке.

3. Ответственной за рассмотрение прогноза социально-экономического развития и проекта решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период является постоянная комиссия Совета депутатов.

4. Постоянная комиссия Совета депутатов после рассмотрения проекта решения Совета депутатов о бюджете городского поселения и заключения органа внешнего муниципального финансового контроля принимает решение либо о возвращении на доработку администрации городского поселения, если состав документов и материалов не соответствует требованиям статьи 21 настоящего Положения, либо о направлении указанного проекта бюджета городского поселения в Совет депутатов на утверждение.

В случае необходимости доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов в течение 10 дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен Советом депутатов городского поселения в установленном настоящим Положением порядке.

5. Проект решения Совета депутатов о бюджете городского поселения, вносимый на рассмотрение в Совет депутатов, подлежит опубликованию (обнародованию).

6. Не ранее, чем через 15 дней после опубликования (обнародования) проект решения о бюджете городского поселения выносится на публичные слушания.

7. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

8. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период в трех чтениях.

9. Право давать комментарии, делать заявления по проекту решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период в ходе его рассмотрения в Совете депутатов имеют глава администрации, заместитель главы администрации, руководитель отдела финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения или уполномоченные на то их представители.

**23.2. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Совет депутатов рассматривает проект решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период не позднее чем через 20 дней со дня внесения администрацией указанного проекта.

2. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период являются основные характеристики бюджета городского поселения, к которым относятся:

- прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета городского поселения;

- общий объем расходов бюджета городского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- дефицит (профицит) бюджета городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- условно утверждаемые расходы на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета городского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета городского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

3. При рассмотрении в первом чтении проекта решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период Совет депутатов заслушивает доклады представителей администрации городского поселения, органа внешнего муниципального финансового контроля, комиссии Совета депутатов и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

В случае принятия указанного проекта решения в первом чтении утверждаются основные характеристики бюджета городского поселения, определенные пунктом 2 настоящей статьи.

4. При утверждении в первом чтении основных характеристик бюджета городского поселения Совет депутатов муниципального образования не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета городского поселения, если на эти изменения отсутствует положительное заключение администрации городского поселения.

**23.3. Отклонение в первом чтении проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

1. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете городского поселения Совет депутатов муниципального образования передает указанный проект в согласительную комиссию для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета городского поселения.

2. Согласительная комиссия формируется на паритетной (равной) основе из представителей Совета депутатов муниципального образования и представителей администрации городского поселения.

3. Решение о создании согласительной комиссии принимается Советом депутатов муниципального образования большинством голосов от числа избранных депутатов и направляется администрации городского поселения.

В решении Совета депутатов муниципального образования указываются:

- персональный состав членов согласительной комиссии и ее сопредседатель;

- сроки работы согласительной комиссии;

- предложение администрации городского поселения в определенный срок назначить членов и сопредседателя согласительной комиссии от администрации городского поселения.

4. Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов комиссии от каждой из сторон. Члены комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях лично. В случае невозможности присутствовать на заседании комиссии член комиссии заблаговременно информирует соответствующего сопредседателя.

5. Решение каждой из сторон считается принятым, если за него проголосовало большинство членов согласительной комиссии от каждой из сторон. Решение принимается открытым голосованием. Вопрос считается согласованным, если за предложенную редакцию принято решение каждой из сторон раздельным голосованием членов комиссии от Совета депутатов муниципального образования и членов комиссии от администрации городского поселения.

Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным.

По итогам каждого заседания и по результатам работы комиссии составляется протокол. По окончании работы комиссии утверждается итоговый протокол, где указываются согласованные показатели бюджета городского поселения и показатели, по которым комиссия не выработала согласованного решения. Один экземпляр итогового протокола направляется в администрацию городского поселения, после чего администрация городского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования согласованные основные характеристики бюджета городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, рассматриваются на внеочередном заседании Совета депутатов муниципального образования.

6. По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период принимается решение Совета депутатов муниципального образования о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период и об основных характеристиках бюджета городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

Если Совет депутатов муниципального образования не принимает решения по основным характеристикам бюджета городского поселения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о бюджете городского поселения считается повторно отклоненным в первом чтении.

При повторном отклонении в первом чтении Советом депутатов муниципального образования проекта решения о бюджете городского поселения Совет депутатов муниципального образования возвращает его в администрацию городского поселения на доработку.

Администрация городского поселения в течение 7 дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций Совета депутатов муниципального образования и вносит доработанный проект решения на повторное рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования в первом чтении.

При повторном внесении указанного проекта решения Совет депутатов муниципального образования рассматривает его в первом чтении в течение 5 дней со дня повторного внесения.

**23.4. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год**

1. Совет депутатов муниципального образования рассматривает во втором чтении проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период в течение 14 дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

2. Субъекты правотворческой инициативы не позднее 5 дней после принятия в первом чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период направляют в Совет депутатов поправки к показателям, рассматриваемым во втором чтении, в соответствии с установленной формой (прилагается).

3. Поправки, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам (группам и подгруппам) видов расходов расходной части бюджета городского поселения, должны сопровождаться поправками, содержащими информацию об источниках их финансирования.

Рассмотрение поправок по предмету второго чтения по разделам, подразделам, целевым статьям и группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета проводится депутатской комиссией с привлечением специалистов отдела финансов и бухгалтерского учета администрации. С учетом заключения финансового органа администрации комиссия принимает решение о принятии или отклонении представленных поправок и вносит их в окончательном варианте на утверждение Советом депутатов. Отклоненные депутатской комиссией поправки на заседание Совета депутатов не выносятся.

4. Совет депутатов муниципального образования при рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период рассматривает и утверждает:

1) перечень администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) перечень администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) распределение доходов в бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

6) ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения);

7) распределение бюджетных ассигнований бюджета городского поселения на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период;

8) источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

9) программу муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

10) программу муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

11) текстовые статьи проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Допускается принятие бюджета одновременно во втором и третьем чтениях.

6. В случае принятия Советом депутатов муниципального образования решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период во втором и третьем чтениях, решение Совета депутатов в течение 3 календарных дней направляется Главе муниципального образования для подписания и официального опубликования не позднее десяти дней после его подписания.

**23.5. Рассмотрение в третьем чтении проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Совет депутатов рассматривает в третьем чтении проект решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период в течение 3 дней со дня принятия указанного проекта во втором чтении.

2. При рассмотрении в третьем чтении проекта решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период не позднее 3 дней со дня принятия указанного проекта во втором чтении допускается внесение в него отдельных поправок, редакционных правок, не затрагивающих показатели бюджета городского поселения, принятые в первом и во втором чтениях.

3. Поправки к проекту решения Совета депутатов о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, затрагивающие показатели бюджета городского поселения, принятые во втором чтении, рассмотрению не подлежат.

4. Принятое Советом депутатов муниципального образования решение о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период в течение 3 календарных дней направляется Главе муниципального образования для подписания и официального опубликования не позднее 10 дней после его подписания.

**23.6. Внесение изменений в решение Совета депутатов**

**о бюджете городского поселения**

1. Администрация городского поселения вносит в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и на плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и на плановый период.

**23.7. Рассмотрение и утверждение решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения**

1. Проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и на плановый период рассматривается Советом депутатов на заседаниях, в том числе и во внеочередном порядке.

**Статья 24. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок**

1. Решение о бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, подписано главой городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого финансовым органом вправе:

- ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды.

**Раздел IV. Исполнение бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

**Статья 25. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района. Финансовый орган организует и осуществляет исполнение бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, управление счетами бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и бюджетными средствами.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета, за исключением операций по исполнению бюджетов, осуществляемых в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления за пределами территории соответственно Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, а также операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации.

4. Казначейское обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Для казначейского обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Федеральное казначейство открывает в Центральном банке Российской Федерации с учетом положений статей 38.2 и 156 Бюджетного кодекса Российской Федерации счета, через которые все кассовые операции по исполнению бюджетов осуществляются Федеральным казначейством либо органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с соглашением, предусмотренным частью 5 статьи 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района принадлежит финансовому органу.

**Статья 26. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой администрации муниципального образования.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете глава администрации муниципального образования утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**Статья 27. Кассовый план городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается финансовым органом.

Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Кассовый план составляется и ведется финансовым органом.

**Статья 28. Исполнение бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района по доходам**

Исполнение бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, законами Мурманской областис казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 29. Исполнение бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района по расходам**

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом с соблюдением требования Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе статей 217 и 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Бюджет городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Бюджетные обязательства принимаются получателем бюджетных средств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовыми актами, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с распоряжениями.

4. Финансовый орган при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляют в соответствии с установленным финансовым органом порядком, предусмотренным пунктом 1 настоящей статьи, контроль за:

непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В порядке, установленном финансовым органом, и предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи, в дополнение к указанной в настоящем пункте информации может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 30. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

**Статья 31. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 32. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств местного бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств местного бюджета..

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

7. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на банковских депозитах и депозитах в государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ".

**Статья 33. Учет и отчетность об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Все доходы бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе.

Лицевые счета для учета операций главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита, главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджетов открываются в Федеральном казначействе в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в финансовом органе городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Единая методология бюджетного учета и бюджетной отчетности об исполнении бюджета устанавливается Минфином России.

Финансовый орган составляет ежеквартальный, полугодовой и годовой отчеты об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и представляет их администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Отчет об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и направляется:

- в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- иным органам в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Годовые отчеты об исполнении местного бюджета подлежат утверждению муниципальным правовым актом Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района по обращению Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района может осуществляться контрольно-счетным органом муниципального района или контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района с одновременным направлением соответственно в администрацию городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района подлежит утверждению решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района*.*

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.

**Статья 34. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. Для подготовки годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района издает правовой акт о подготовке годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

2. В соответствии с указанным правовым актом администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района осуществляются следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;

- главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений и представляют их в финансовый орган;

- получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют в финансовый орган отчеты о расходовании полученных средств;

- муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета, выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;

- на основании полученных отчетов финансовый орган подготавливает отчет об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района за отчетный год и направляет его в финансовый орган Мурманской областидля согласования отчета по форме.

**Статья 35. Представление отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Ежегодно не позднее 1 мая текущего года глава администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского районапредставляет в Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района отчет об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- проект решения об исполнении бюджета;

- пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

- сведения о расходовании средств резервного фонда;

- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;

- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;

- сведения о структуре муниципального долга;

- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

- сводные отчеты о выполнении муниципальных заданий;

- сводные отчетные сметы доходов и расходов бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;

- справка о кредиторской задолженности бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;

- справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств;

- информации (отчета) об использовании бюджетных ассигнований муниципального Дорожного фонда за отчетный финансовый год;

- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

**Статья 36. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района**

1. В соответствии с планом контрольных мероприятий контрольно-счетного органа, контрольно-счетный орган проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района за отчетный финансовый год и составляет заключение.

3. Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района рассматривает отчет об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в течение одного месяца после получения заключения контрольно-счетного органа*.*

4. Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица администрациигородского поселения Зеленоборский Кандалакшского района об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

5. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Совет депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- об отклонении отчета об исполнении бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Раздел V. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 37. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль в городском поселении Зеленоборский Кандалакшского района осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа муниципального образования.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Федерального казначейства, уполномоченного органа администрации муниципального образования.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета городского поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета городского поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Объектами муниципального финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- финансовый орган, бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- муниципальные учреждения городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- муниципальные унитарные предприятия городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района;

- хозяйственные товарищества и общества с участием городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

**Статья 39. Бюджетные правонарушения**

1. Бюджетным нарушением признается совершенное администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, финансовым органом, главным администратором (администратором) бюджетных средств, муниципальным заказчиком:

1) нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) нарушение положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

3) нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

4) нарушение условий государственных (муниципальных) контрактов.

2. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в пункте 2.1 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Ответственность за бюджетные нарушения в муниципальном образовании наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Мурманской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

**Раздел VI. Заключительные положения**

**Статья 40. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.

2. В случае возникновения противоречий настоящего Положения действующему законодательству применяются нормы действующего законодательства.

3. Предоставление документов и материалов в электронном виде, предусмотренное настоящим Положением, осуществляется в соответствии с соглашениями, заключаемыми между участниками бюджетного процесса.

 Приложение

 к Положению о бюджетном процессе

 в муниципальном образовании

 Кандалакшский район

 от .2021 N

ПОПРАВКИ

К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

«О БЮДЖЕТЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА НА 20\_\_ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_И 20\_\_ГОДОВ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

*К текстовой части:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Глава, статья,часть, пункт, абзац** | **Текст, к которому предлагаетсяпоправка** | **Автор поправки** | **Содержаниепоправки** | **Новая редакция текста решения сучетом принятой поправки** |
|  |  |  |  |  |  |

*К распределению бюджетных ассигнований по разделам, подразделам целевым статьям и группам видов расходов бюджета городского поселения****:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов | Наименование расхода, к которому предлагается поправка | Автор поправки | Содержаниепоправки (измененная сумма) | Источник финансирования поправки (при увеличении суммы) – раздел, подраздел, целевая статья, вид, наименование расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Примечание.

Поправки, предусматривающие уменьшение доходов бюджета городского поселения по видам доходов, должны сопровождаться соответствующими поправками, содержащими другие источники увеличения доходной части бюджета городского поселения.

Поправки, предусматривающие увеличение ассигнований расходной части бюджета городского поселения, должны сопровождаться поправками, содержащими источники их финансирования.