

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОБОРСКИЙ КАНДАЛАКШСКОГО РАЙОНА**

От \_\_\_\_\_\_\_2020 год №\_\_\_\_

 Об утверждении Порядка направления письменного предварительного уведомления о возобновлении (начале) деятельности на территории

городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района

детских развивающих центров, организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования детей, в том числе в кружках

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановления Правительства Мурманской области от 07.06.2020 № 396-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175»,

 п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить Порядок направления письменного предварительного уведомления о возобновлении (начале) деятельности на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района детских развивающих центров, организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования детей, в том числе в кружках (прилагается).

 2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения Зеленоборский.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Р.Т. Кайибханов

* + - 1. Утвержден
			2. постановлением администрации
			3. городского поселения Зеленоборский
			4. Кандалакшского района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_

Порядок направления письменного предварительного уведомления о возобновлении (начале) деятельности на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района детских развивающих центров, организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования детей, в том числе в кружках

1. Настоящий Порядок направления письменного предварительного уведомления о возобновлении (начале) деятельности на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района детских развивающих центров, организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования детей, в том числе в кружках (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.17.6 постановления Правительства Мурманской области от 07.06.2020 № 396-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП».
2. Настоящий Порядок устанавливает правила обязательного направления индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района в сфере услуг, таких как: детских развивающих центров, организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования детей, в кружках предварительного уведомления о возобновлении работы (далее - Уведомление).

3. Деятельность детских развивающих центров, организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования детей, в том числе в кружках осуществляется при условии:

- обеспечения проведения на основе договора лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) работников данных организаций, за исключением работников государственных и муниципальных организаций, в отношении которых исследования проводятся за счет средств областного бюджета;

- предварительного (до возобновления (начала осуществления) деятельности) письменного уведомления главы администрации городского поселения, на территории которого осуществляют деятельность соответствующие объекты, о начале своей деятельности с указанием срока, времени начала деятельности, содержащего в том числе обязательство выполнения рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

 4. Уведомление направляется на имя главы администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на адрес электронной почты Администрации - admzelbor@mail.ru или по факсу (81533)66294.

 5. Уведомление направляется в срок, обеспечивающий поступление уведомления в администрацию городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района, до даты возобновления (начала) деятельности детских развивающих центров, организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования детей, в том числе в кружках, указанной в Уведомлении.

 6. Администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района осуществляет прием уведомлений в соответствии с регламентом документооборота с соблюдением графика (режима) работы администрации.

 7. Уведомление заполняется лично, на русском языке разборчиво от руки или с использованием персонального компьютера. При заполнении уведомления не допускается исправлений, использование сокращенных слов и аббревиатур.

1. В уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей), полное наименование (для юридических лиц);

б) идентификационный номер налогоплательщика;

в) наименование субъекта;

г) дата, время начала деятельности;

д) адрес фактического осуществления деятельности;

ж) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты (при наличии);

з) дата составления уведомления, подпись;

 и) обязательство выполнения рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

 к) обязательство обеспечения проведения на основе договора лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) работников, за исключением работников государственных и муниципальных учреждений, в отношении которых исследования проводятся за счет средств областного бюджета.

9. В случае поступления в администрацию городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района уведомления, направленного с нарушением настоящего Порядка, уведомление возвращается заявителю, способом, указанном в заявлении, и считается не направленным.