

А К Т

проверки МУП УК «Результат» по вопросу «целевого и эффективного использования средств субсидии МУП УК «Результата» на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуги в рамках уставной деятельности» за период 2022-2023 гг.

Пгт Зеленоборский

«22» декабря 2023 г.

Проверка проведена на основании Распоряжения администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района от 08.12.2023г. № 164 в соответствии с пунктом 2 раздела 1 Плана контрольных мероприятий контрольного органа (отдела финансов и бухгалтерского учета) администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на 2023 год.

Проверка проведена проверочной группой в составе:

Бычкова Е.Д. – руководитель проверочной группы;

Члены группы:

Походенко Г.А. заместитель главного бухгалтера администрации гп Зеленоборский;

Пентегова В.В., ведущий специалист, экономист администрации гп Зеленоборский

Наименование объекта контроля: МУП УК «Результат».

Тема выездной проверки: проверка финансово-хозяйственной деятельности МУП УК «Результат» за 2022- 2023 гг.

Метод осуществления контрольного мероприятия: камеральная проверка.

Проверяемый период: 2022-2023 гг.

Срок проведения проверки составил 5 рабочих дней.

Проверка начата 18 декабря 2023 г., окончена 22 декабря 2023 г.

Цель контрольного мероприятия: осуществление внутреннего финансового контроля за соблюдением трудового законодательства, целевым и эффективным использованием денежных средств предприятия.

В ходе выездной проверки исследованы документы, материалы и иная информация, предоставленные МУП УК «Результат» в соответствии с запросом администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района.

1. Общие сведения об объекте контроля

Полное наименование проверяемого учреждения: муниципальное унитарное предприятие управляющая компания «Результат» (далее – Предприятие).

Сокращенное наименование МУП УК «Результат».

Предприятие зарегистрировано в ЕГЮРЛ 28 декабря 2021 г, о чем сделана запись в Едином государственном реестре юридических лиц, ОГРН 1215100005559 и ему присвоен ИНН 5102006882/КПП 510201001.

Учредителем Учреждения является администрация городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района. И.о. главы администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района Шеховцова Любовь Павловна. Контактный телефон 8 (815 33) 66-8-00. Юридический адрес: 184020, Мурманская область, Кандалакшский район, пгт. Зеленоборский, ул. Мира, д.1а.

Учреждение не имеет обособленных подразделений.

В проверяемом периоде и на дату начала настоящей проверки в кредитных организациях Предприятию открыты счета:

- Мурманское отделение № 8627 ПАО Сбербанк г. Мурманск БИК 0447 05615 р/с № 40702 810 0 4100000 5394, № 4082181024100 000 0067.

В 2022 - 2023 годах правом подписи платежных документов и иных документов при совершении операций по счетам были наделены следующие должностные лица:

№ п/п	ФИО, должность	Наименование кредитной организации	Дата начала действия подписи права	Дата окончания действия права подписи
1	Бойцев Николай Евгеньевич, и.о. директора	Мурманское отделение № 8627 ПАО Сбербанк России	15.11.2021 г	31.03.2022
2	Орлова Александра Сергеевна, и.о. директора	Мурманское отделение № 8627 ПАО Сбербанк России	01.04.2022 г	20.07.2022 г.
3	Тарасов Дмитрий Викторович, и.о. директора	(назначенный Распоряжением администрации № от),	21.07.2022 г	30.06.2023г.
4	Конон Иван Борисович, и.о. директора	Мурманское отделение № 8627 ПАО Сбербанк России	03.07.2023 г.	17.09.2023 г.
5	Шаталов Олег Александрович, и.о. директора	Мурманское отделение № 8627 ПАО Сбербанк России	18.09.2023	по настоящее время

Юридический адрес: 184020, Российская Федерация, Мурманская область, Кандалакшский район, г.п. Зеленоборский, ул. Магистральная, д.25.

Согласно Сведениям о юридическом лице из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на 18.12.2023 г., полученным с сайта ФНС России, при государственной регистрации Учреждением заявлены следующие сведения об основном виде деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014 КДЕС. Ред.2): код и наименование основного вида деятельности – 68.32.1 «Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе»; код и наименование дополнительных видов деятельности – 81.29.9 «Деятельность по очистке и уборке прочая»; 81.22 «Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений»; 77.32 «Аренда и лизинг строительных машин и оборудования»; 68.32.2 «Управление и эксплуатация нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе»; 68.20.2 «Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом»; 63.11 «Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность»; 43.99 «Работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки»; 43.34.2 «Производство стекольных работ»; 43.34.1 «Производство малярных работ»; 43.32 «Работы столярные и плотничные»; 43.31 «Производство штукатурных работ»; 43.22 «Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха»; 43.21 «Производство электромонтажных работ»; 37.00 «Сбор и обработка сточных вод»; 36.00.2 «Распределение воды для питьевых и промышленных нужд»; 35.30.14 «Производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными».

Муниципальное унитарное предприятие управляющая компания «Результат» в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии с Решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района от 28.09.2021 г. №686, постановлением Администрации городского поселения Зеленоборский от 13 октября 2021года № 217 и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными законодательными актами Российской Федерации, Мурманской области, правовыми нормативными актами органа местного самоуправления городского поселения Зеленоборский.

Учредителем Предприятия является Администрация городского поселения Зеленоборский.

В период с 15.11.2021 г по 31.03.2022г. исполняющим обязанности директора предприятия являлся Бойцев Николай Евгеньевич (назначенный Распоряжением администрации № 185-к от 11.11.2021), в период с 01.04.2022г по 20.07.2022 г. исполняющим обязанности директора предприятия являлась Орлова Александра Сергеевна, (назначенная Распоряжением администрации № 79-к от 01.04.2022), в период с 21.07.2022 г. по 30.06.2023 г. исполняющим обязанности директора предприятия являлся Тарасов Дмитрий Викторович (назначенный Распоряжением администрации №226-к от 21.07.2022), в период с 03.07.2023 г. по 17.09.2023 г. исполняющим обязанности директора предприятия являлся Конон Иван Борисович (назначенный Распоряжением администрации №127-к от 03.07.2023), в период с 18.09.2023 г и по настоящее время исполняющим обязанности директора предприятия является Шаталов Олег Александрович (назначенный Распоряжением №188-к от 13.09.2023).

Численность работников согласно штатному расписанию по состоянию на 04.12.2023 г. составляет 16,5 шт. ед. и распределяется по подразделениям

Наименование	численность, шт. ед.
АУП	2,5
Технический отдел	1,5
Участок по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	9
Участок по обслуживанию внутренних инженерных сетей	2
Участок по обслуживанию внутренних сетей электроснабжения	0,5
Участок по комплексному обслуживанию территорий	1

Настоящая проверка проведена выборочным методом проверки представленных или имеющихся у органа контроля документов, в соответствии с перечнем документов, поименованных для представления к проверке в Уведомлении о проверке № 1 от 11.11.2023 г., представлены подлинники и копии истребованных документов в полном объеме и в установленный срок.

Нарушений по своевременности предоставления документов не выявлено.

2. Настоящей проверкой установлено:

Муниципальное унитарное предприятие МУП УК «Результат» является получателем субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия и выполнением работ, оказанием услуг в рамках осуществления уставной деятельности, предоставленной учредителем – Администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района. Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия и выполнением работ, оказанием услуг в рамках осуществления уставной

деятельности предоставлена Предприятию в соответствии с Решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский «О бюджете городского поселения Зеленоборский на 2021 и плановый период 2022-2023 г» №707 от 29.11.2021 г., Решением Совета депутатов городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района «О бюджете городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на 2022 г и на плановый период 2023-2024 гг.» № 717 от 17.12.2021 г., № 748 от 28.06.2022 г. предоставляется по подразделу 0502. В соответствии с Порядком предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуг в рамках осуществления уставной деятельности, утвержденного Постановлением администрации городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района от 24.11.2021 г. № 250, на основании заключенных между администрацией городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района и МУП УК «Результат» соглашений о предоставлении из бюджета городского поселения Зеленоборский Кандалакшского района субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия субсидия предоставлена:

№ и дата Соглашения	Наименование субсидии	Сумма субсидии, руб.	Расходы по Субсидии	
			(расшифровка: комм.усл.,зарплата и т.д.)	Сумма, руб.
№ 1 от 06.12.2021 г.	на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуг в рамках осуществления уставной деятельности	300 000,00	Всего расходов, в т.ч.:	177 223,95
			заработная плата	53582,00
			налоги	26605,58
			транспортные услуги	4200,00
			прочие услуги (госпошлина, услуги нотариуса и т.д.)	8500,00
			материальные запасы (канцтовары, штамп и т.д.)	6003,0
			Прочие услуги (программное обеспечение, ЭЦП)	6150,00
			Компьютерное оборудование	68125,00
			Комиссия банка	4058,37
			возврат неиспользованных средств учредителю	-122 776,05
№1 от 20.01.2022 г.	на финансовое обеспечение затрат, связанных с	97032,24	заработная плата	41864,00
			налоги	21363,02
			гос. пошлина	30 000,00

	созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуг в рамках уставной деятельности		материальные запасы (канцтовары, бензин) услуги банка (комиссия) Итого:	3380,00 425,22 97032,24
№2 от 11.02.2022 г	на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуг в рамках уставной деятельности	76970,54	заработная плата налоги услуги связи материальные запасы (канцтовары) прочие услуги (обслуживание 1С) услуги банка (комиссия) Итого:	43814,00 22529,43 3796,77 2819,75 3229,00 781,59 76970,54
№3 от 11.03.2022 г.	на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуг в рамках уставной деятельности	76799,54	заработная плата налоги услуги связи материальные запасы (канцтовары, бензин) прочие услуги (обслуживание 1С) услуги банка (комиссия) Итого:	43814,40 21656,66 1300,00 3344,90 6458,00 225,58 76799,54
№4 от 23.05.2022 г	на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия и выполнением работ, оказанием услуг в рамках уставной деятельности	31 061,16	Компенсация отпуска при увольнении Налоги Итого:	20 755,50 10305,66 31061,16

В 2023 году субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуг в рамках уставной деятельности Предприятию не предоставлялась.

Расходы, произведенные Предприятием, подтверждаются Отчетами об использовании субсидии, первичными учетными документами: платежными поручениями, счетами, актами, квитанциями об оплате и т.д.

В соответствии с Уставом, источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению собственника;
- доходы Предприятия от его деятельности;

- иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

При проведении проверки использовались следующие процедуры:

- выборочно проверены первичные учетные документы и сопоставлены с данными регистров бухгалтерского учета. Нарушений не выявлено.

- проверена правильность учета доходов и расходов на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету доходов и расходов. Нарушений не выявлено.

Бухгалтерский учет доходов по обычным видам деятельности осуществляется муниципальным унитарным предприятием в соответствии с требованиями ПБУ 9/99 «Доходы организации», утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. №32н.

Согласно представленным документам, подтверждающим расходование средств, средства субсидий из местного бюджета, в проверяемом периоде, расходовались на выплату заработной платы работникам предприятия, оплату налогов, на приобретение оборудования, услуг связи, канцелярских товаров, что является необходимыми расходами в процессе создания и деятельности Предприятия.

В ходе проведения проверки по учету доходов и расходов нарушений не выявлено.

На момент проведения контрольного мероприятия, Предприятие полностью функционирует в рамках уставной деятельности, осуществляет деятельность по управлению, организации содержания и ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства, инженерной инфраструктуры, в соответствии с Уставом Предприятия.

Вывод:

В ходе контрольного мероприятия установлено следующее.

1. В проверяемом периоде подтверждено целевое и эффективное использование субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием предприятия для выполнения работ, оказания услуги в рамках уставной деятельности первичными учетными документами. Расходы Предприятия подтверждены первичными документами, оформленными в соответствии с требованиями законодательства. Нарушений не выявлено.
2. На момент проверки Предприятие осуществляет деятельность по управлению, организации содержания и ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства, инженерной инфраструктуры, оказывает жилищно-коммунальные услуги для удовлетворения потребностей населения городского поселения на договорной основе и за вознаграждение. Функционирование Предприятия в соответствии с уставными целями и задачами подтверждает эффективность использования средств субсидии.
3. В проверяемом периоде бухгалтерский учет расходов ведется Предприятием в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации», утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н и положениями учетной политики Предприятия.
4. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт камеральной проверки в течение 20 рабочих дней со дня получения настоящего акта.

Приложение:

Заверенные копии:

Устав

Свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе

Лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц
Сведения о лицах, имевших право подписи денежных и расчетных документов в 2014-2017 гг.
Сведения об открытых расчетных счетах в кредитных организациях Мурманской области
Копии первичных документов (ведомости начисления заработной платы, платежные поручения, квитанции, чеки об оплате и т.д.).

Руководитель проверочной группы:
Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета администрации

«18» декабря 2023 года

Е.Д. Бычкова

Акт камеральной проверки получил: и.о. директора МУП УК «Результат» О. А. Шаталов

«18» декабря 2023 года

Акт составлен и подписан в 2- экземплярах:

1 экз. – Отдел финансов и бухгалтерского учета администрации гп Зеленоборский

2 экз. – МУП УК «Результат»

Исп. Походенко Г.А. тел. (81533)66324