***Схема действий гражданина, желающего получить государственный жилищный сертификат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Граждане, имеющие право на получение социальной выплаты, представляют в Минтерразвития Мурманской области для постановки на учет по адресу г. Мурманск, ул. С. Перовской д. 2 следующие документы:***  ***- заявление;***  ***- заверенные копии документов, удостоверяющих личность заявителя и проживающих с ним членов семьи – паспорт (все страницы, кроме обложки), свидетельство о рождении;***  ***- справка Ф-9 о составе семьи заявителя и занимаемом жилом помещении (с 31.12.1991 г. по настоящее время (архивная) с указанием мест регистрации каждого члена выезжающей семьи);***  ***- копия правоустанавливающего документа на занимаемое жилье (договор купли-продажи, дарения, приватизации, социального найма и т.д.);***  ***- копия трудовой книжки заявителя (для неработающих пенсионеров – заверенная нотариусом, для работающих граждан – уполномоченным лицом по месту работы, которым в копии от руки проставляются дата заверения и запись «продолжает работать в настоящее время») - для подтверждения северного стажа;***  ***- заверенная копия пенсионного удостоверения заявителя (1 и 2 стр.);***  ***- заверенная копия справки об инвалидности (для инвалидов I и II группы, инвалидов с детства);***  ***- для безработных - справка органов службы занятости населения о признании заявителя безработным.*** | | | |
|  | | | |
| ***Минтерразвития Мурманской области в 15-тидневный срок производит проверку представленных документов на соответствие установленным требованиям и правильность их оформления и принимает решение:*** | | | |
|  | | | |
| ***Представлен полный комплект документов гражданина, соответствующего требованиям*** | | | |
| ***Нет*** | | ***Да*** | |
|  | |  | |
| ***Готовит решение об отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат*** |  | | ***Готовит распоряжение о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат*** |
|  |  | |  |
|  | | | |
| ***В течение 5-ти рабочих дней Министерство направляет письменное уведомление о принятом решении по почтовому адресу заявителя.***  ***При вынесении решения об отказе – указывает причины, послужившие причиной отказа.***  ***При положительном решении к уведомлению прилагаются:***  ***- бланк заявления (рапорта);***  ***- согласие на обработку персональных данных.*** | | | |
|  | | | |
| ***Из числа лиц, поставленных на учет, Минтерразвития Мурманской области формирует Единый список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. Список формируется по состоянию на 1 января каждого года. Срок формирования – до 15 февраля.*** | | | |
|  | | | |
| ***Граждане, поставленные на учет, после получения уведомления должны письменно подтвердить свое желание получить ГЖС на условиях, установленных законодательством. Граждане направляют в Минтерразвития следующие документы:***  ***- бланк заявления (рапорта);***  ***- обновленная справка формы №9 (с последнего места жительства);***  ***- финансово-лицевой счет на квартиру;***  ***- справка из территориального органа*** ***Пенсионного фонда Российской Федерации о продолжительности трудового стажа в РКС и приравненных к ним местностях (только для пенсионеров);***  ***- согласие на обработку персональных данных.*** | | | |
|  | | | |
| ***По итогам рассмотрения документов граждане включаются в число участников подпрограммы ГЖС. При невозможности принятия положительного решения заявители информируются о причинах невключения их в число участников подпрограммы.*** | | | |
|  | | | |
| ***Граждане, признанные участниками подпрограммы, имеют право на подачу заявления для включения в сводный список участников в избранном году.*** | | | |
|  | | | |
| ***Для включения в сводный список участников подпрограммы на следующий (планируемый) год граждане ежегодно в период с 1 января по 30 июня текущего года представляют заявление произвольной формы о намерении получить сертификат в следующем году (с указанием года).*** | | | |
|  | | | |
| ***Сводный список граждан на получение сертификатов в следующем году формируется в срок до 1 сентября текущего года.*** | | | |

***На сайте Министерства строительства и территориального развития Мурманской области по адресу:*** [***http://minstroy.gov-murman.ru***](http://minstroy.gov-murman.ru/) ***можно ознакомиться со следующими списками:***

***1. Единый список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, по Мурманской области;***

***2. Сводный список участников Подпрограммы, изъявивших желание получить сертификат в планируемом году;***

***3. Сводный список граждан – получателей государственных жилищных сертификатов в конкретном году.***